

ОДОБРИЛ:

Виолета Александрова
Директор



ДОКУМЕНТАЦИЯ ЗА УЧАСТИЕ

В ПУБЛИЧНО СЪСТЕЗАНИЕ ПО ЗОП

за възлагане на обществена поръчка с предмет:

**„Доставка на хранителни продукти
за нуждите на Обединено детско заведение (ОДЗ) № 92 „Мечта“
на територията на Столична община, Район „Подуяне“**

Град София, 2016 г.

Съдържание на документацията

- I. Решение за откриване на процедурата.
- II. Обявление за обществената поръчка.
- III. Пълно описание на обекта на поръчката и техническата спецификация.
- IV. Критерий за оценка на офертите.
- V. Указания за подготовка на офертата.
- VI. Приложения
- VII. Проект на договора

I. Решение за откриване на процедурата

II. Обявление за обществената поръчка

III. Пълно описание на обекта на поръчката и техническа спецификация

1. Възложител на процедурата публично състезание по реда на чл. 178, вр. с чл.18, ал.1, т.12 и чл.20, ал.2, т.2 от Закона за обществените поръчки и с оглед необходимостта от избор на изпълнител за извършване на доставка на хранителни продукти за **Обединено детско заведение (ОДЗ) № 92 „Мечта”** на територията на Столична община, Район „Подуяне” е Директорът на ОДЗ.

2. Предмет на обществената поръчка: периодичната доставка по заявки с посочен асортимент, направени от директора на детското заведение или упълномощено (назначено) от него лице, на хранителни продукти, в т. ч., но не само на:

I. Хляб и тестени изделия. Зърнени храни

II. Месо, месни продукти и риба

III. Млечни продукти

IV. Плодове и зеленчуци

V. Плодове и зеленчуци - консервирани

VI. Други хранителни продукти

за нуждите на Обединено детско заведение № 92 „Мечта”, находящо се на територията на Столична община, район „Подуяне”, ж.к. „Левски-Г”, ул. „Поручик Георги Кюмюрджиев” №2, /срещу бл.28 и 29-основен корпус/ и филиал - ж.к. „Левски-В”, ул. „Генерал Инзов” №44

Видовете хранителни продукти са определени в техническата спецификация на поръчката по обособени позиции. Хранителните продукти следва да се доставят съгласно условията, описани в техническата спецификация и проекто договора в настоящата документация.

3. Прогнозна стойност на поръчката: **до 120 000.00**(сто и двадесет хиляди) лева без ДДС.

Стойността на поръчката се определя в лева без ДДС и се предлага от участника в ценовото предложение. В посочената от участника цена се включват всички разходи, свързани с качествено и срочно изпълнение на поръчката в описания вид и обхват, франко обект на Възложителя.

Оферти, надхвърлящи горепосочената обща прогнозна стойност на поръчката, съответно прогнозната стойност, ще бъдат отстранени от участие.

4. Срок и място на изпълнение на поръчката:

4.1. Срок за изпълнение – **12/дванадесет/ месеца**, считано от от 01.10.2016 до 30.09.2017 г.

4.2. Място на изпълнение - периодичните доставки на хранителни продукти следва да бъдат извършвани франко складовете на Възложителя, находящи се на следните адреси в гр. София:

4.2.1. Обединено детско заведение № 92 „Мечта” – Район „Подуяне”, ж-к „Левски-Г” ул. „Поручик Георги Кюмюрджиев” №2, /срещу бл.28 и 29-основен корпус/;

4.2.2. Обединено детско заведение № 92 „Мечта” – филиал – Район „Подуяне”, ж-к „Левски-В”, ул. „Генерал Инзов” № 44

5. Източник на финансиране и начин на плащане:

Настоящата обществена поръчка се финансира от бюджета на Обединено детско заведение № 92 „Мечта”

Плащанията се извършват по банков път на база реално извършени доставки, съгласно условията, посочени в проекта на договор и офертата на класирания на първо място участник.

Между Възложителя и избрания изпълнител се сключва договор, като в проекта на договора се посочват всички условия и начина на плащане.

6. Възможност за представяне на варианти в офертите: Не се предвижда възможност за представяне на варианти в офертите.

7. Срок на валидност на офертите – не по-кратък от 180 (сто и осемдесет) календарни дни, считано от крайния срок за получаване на офертите. Срокът на валидност на офертите е времето, през което участниците са обвързани с условията на представените от тях оферти. Възложителят може да покани участниците да удължат срока за валидност на офертите си когато е изтекъл. Участник, който представи по-кратък срок на валидност на офертата си или след покана и в определения в нея срок не удължи срока на валидност на офертата си, се отстранява от участие.

8. Език на офертата - Офертата и всички приложения към нея се представят на български език. Всички документи в офертата, които не са на български език се представят и в превод

9. Разходи за поръчката

Разходите за изработването на офертите са за сметка на участниците в процедурата. Спрямо възложителя участниците не могат да предявяват каквито и да било претенции за разходи, направени от самите тях по подготовката и подаването на офертите им, независимо от резултата или самото провеждане на процедурата.

10. Гаранции:

Участникът, определен за изпълнител, представя **гаранция за изпълнение** на договора, в размер на 2,5 % от прогнозната стойност на договора (без ДДС), в една от формите, предвидени в чл.111, ал.5 от ЗОП.

Срокът на валидност на гаранцията за изпълнение на договора (когато е под формата на банкова гаранция) е 60 (шестдесет) календарни дни, след датата на изпълнение на договора. Банкова сметка на Обединено детско заведение № 92 „Мечта”, гр. София за внасяне на гаранции, когато е избран редът по чл.111, ал.5, т.1 от ЗОП:

Банка: „ОБЩИНСКА БАНКА” АД,

Банков код BIC: SOMBBGSF.

Банкова сметка IBAN: BG63SOMB91303326307800

Булстат:121009135

Условията по задържане и освобождаване на гаранциите за изпълнение са заложи в проекта на договора за възлагане на настоящата поръчка, приложен към документацията за участие.

11. Техническа спецификация:

Видове и количества хранителни продукти :

№ по ред	Наименование на продукта/разфасовка	Марка	Прогнозно количество
I. Хляб и тестени изделия. Зърнени храни			
1.	Хляб „Добруджа“ Утвърден стандарт № 03/2011 за хляб “Добруджа” (0,830 кг.)	Бр.	3 300
2.	Утвърден стандарт № 04/2011 за хляб “Типов” (0,830 кг.)	Бр.	5 200
3.	Бутер замразена баничка с конфитюр (1кг)	Кг.	20
4.	Бутер замразена баничка със сирене, тиква, Ябълка (1кг.)	Кг.	20
5.	Боза (0,250л.)	Бр.	200
6.	Брашно Утвърден стандарт № 01/2011 „бяло“ разфасовка 1 кг	Кг.	350
7.	Брашно Утвърден стандарт № 01/2011 „добруджа“ разфасовка 1 кг	Кг.	350
8.	Брашно Утвърден стандарт № 01/2011 „типично“ разфасовка 1 кг	Кг.	100
9.	Бутер тесто (1кг.)	Кг.	20
10.	Грис (1 кг.)	Кг.	100
11.	Домашна юфка (0,500 кг.)	Бр.	400
12.	Козунак обикновен (1 кг.)	Кг.	170
13.	Кори за баница (1 кг.)	Кг.	50
14.	Кус-кус (1 кг.)	Кг.	140
15.	Макарони разфасовка(0,400 кг.)	Бр.	130
16.	Овесени ядки (мюсли) – 1 кг.	Кг.	180
17.	Нишесте (70 гр.)	Бр.	1900
18.	Спагети без яйца (0,400 кг.)	Бр.	40
19.	Тесто (0,500 кг.)	Бр.	50
20.	Толумби (0,100 кг.)	Бр.	100
21.	Фиде (0,400 кг.)	Бр.	115
22.	Пудинг (100 гр.)	Бр.	100
23.	Елда /гречка/	Кг.	20
24.	Булгур	Кг.	10
25.	Червена леща	Кг.	150
26.	Царевично брашно	Кг.	50
27.	Нахут сух	Кг.	25
28.	Киноа	Кг.	25
29.	Амарант	Кг.	25
30.	Бисквити «Закуска» (0.330 кг.)	Бр.	1000
31.	Еклери	Бр.	100
32.	Сухи бишкоти за сладкиши (1кг.)	Кг.	10
II. Месо, месни продукти и риба			
1.	Мляно месо (60% тел. + 40% св.)	Кг.	380
2.	Мляно месо 100% телешко	Кг.	380
3.	Пиле цяло - охладено	Кг.	250
4.	Пиле цяло – замразено	Кг.	200
5.	Пилешка пържола от филе – охладена	Кг.	150
6.	Пилешка пържола от бут – охладена	Кг.	100
7.	Пилешки бутчета -замразени	Кг.	100
8.	Пилешки бутчета - охладени	Кг.	150
9.	Скумрия замразена с глави	Кг.	50
10.	Филе скумрия	Кг.	50
11.	Филе пъстърва	Кг.	50
12.	Филе сьомга	Кг.	50
13.	Филе хек	Кг.	50
14.	Филе акула	Кг.	50

15.	Замразено филе Пангасиус	Кг.	50
16.	Замразено филе Тилания	Кг.	50
17.	Филе бяла риба	Кг.	50
18.	Свинско месо от бут без кост замразено	Кг.	50
19.	Свинско месо от бут без кост охладено	Кг.	50
20.	Телешко месо от плешка без кост – охладено	Кг.	5
21.	Телешки шол – охладен	Кг.	5
22.	Агнешно месо – трупно, охладено	Кг.	5
23.	Пуешко филе – охладено	Кг.	50
24.	Цяла пуйка охладена - охладена	Кг.	50
25.	Пуешко месо от бут - охладено	Кг.	20
26.	Патешко месо филе - охладено	Кг.	20
27.	Патешко месо от бут - охладено	Кг.	20
28.	Цяла патица охладена	Кг.	10
29.	Заек охладен	Кг.	10
30.	Свинска плешка, охладена	Кг.	100
31.	Свинско филе охладено	Кг.	100
32.	Агнешко месо от бут, охладено	Кг.	10
33.	Агнешки котлет, охладен	Кг.	10
34.	Траен колбас «Стара планина»	Кг.	10
35.	Шунка от свинско месо	Кг.	10
36.	Шунка от пилешко месо	Кг.	10
37.	Шунка от пуешко месо	Кг.	10
38.	Щука, без глава	Кг.	50
39.	Филе мерлуза, охладена	Кг.	50
40.	Филе мерлуза, замразена	Кг.	50
41.	Толстолоб, без глава	Кг.	50
III. Млечни продукти			
1.	Извара	Кг.	400
2.	Кашкавал от краве мляко по БДС 14:2010	Кг.	60
3.	Кисело мляко краве 3,6% м. БДС12:2010 (0,400 кг.)	Бр.	280
4.	Кисело мляко краве 2% м. БДС12:2010 (0,400 кг.)	Бр.	2500
5.	Крема сирене (0,125 кг.)	Бр.	120
6.	Краве масло 100% натурално без растителни мазнини (1 кг.) по БДС	Кг.	10
7.	Плодово кисело мляко с парченца плодове (0.200кг.)	Бр.	400
8.	Прясно мляко краве 2% масл. по Регламент 853/2004 (кут. 1л.)	Бр.	250
9.	Прясно мляко краве 3,6% масл. по Регламент 853/2004 (кут. 1л.)	Бр.	50
10.	Готварска сметана – без растителни мазнини (0.500 кг.)	Бр.	5
11.	Краве сирене бяло, саламурено по БДС 15:2010	Кг.	700
12.	Млечен десерт (0.125 кг.)	Бр.	300
13.	Топено сирене	Кг.	80
14.	Маскарпоне сирене (1кг.)	Кг.	10
15.	Краве масло 100% натурално без растителни мазнини (0.125 кг.) по БДС	Бр.	1600
16.	Краве масло 100% натурално без растителни мазнини (0,250 кг.) по БДС	Бр.	800
17.	Заквасена сметана – без растителни мазнини (0.500 кг.)	Бр.	50
18.	Козе сирене	Кг.	10
IV. Плодове и зеленчуци			
1.	Банани сезон ноември-април	Кг.	380
2.	Банани сезон април-ноември	Кг.	380
2.	Грозде бяло без семки сезон септември-декември	Кг.	250
3.	Дини сезон юли-септември	Кг.	200
4.	Пъпеш сезон юли-септември	Кг.	200
5.	Мандарини сезон ноември-април	Кг.	1000

6.	Лимони сезон ноември-април	Кг.	20
7.	Лимони сезон април-ноември	Кг.	20
8.	Киви сезон ноември-април	Кг.	1000
9.	Ананас сезон ноември-април	Бр.	20
10.	Манго сезон ноември-април	Бр.	20
11.	Портокали сезон ноември-април	Кг.	2500
12.	Авокадо сезон ноември-април	Бр.	20
13.	Помело сезон ноември-април	Кг.	100
14.	Нектарини сезон юни-септември	Кг.	800
15.	Грейпфрут сезон ноември-април	Кг.	200
16.	Праскови сезон юни-септември	Кг.	100
17.	Череша сезон юни-август	Кг.	100
18.	Сини сливи сезон юли-септември	Кг.	80
19.	Кайсии сезон юли-септември	Кг.	400
20.	Ябълка жълта сезон септември-април	Кг.	3000
21.	Ябълка червена сезон септември-април	Кг.	3000
22.	Тиква септември-април	Кг.	200
23.	Замразени горски плодове	Кг.	20
24.	Замразени ягоди	Кг.	20
25.	Замразени череша	Кг.	10
26.	Сушени плодове - стафили	Кг.	1
27.	Сушени плодове - Кайсия	Кг.	1
28.	Магданоз (връзка) сезон май-ноември	Бр.	150
29.	Магданоз (връзка) сезон ноември-май	Бр.	100
30.	Копър (връзка) сезон май-ноември	Бр.	150
31.	Копър (връзка) сезон ноември-май	Бр.	100
32.	Маслини обезсолени големи, с голяма костилка	Кг.	20
33.	Маслини без костилка	Кг.	20
34.	Моркови сезон юни-ноември	Кг.	150
35.	Моркови сезон ноември-юни	Кг.	150
36.	Пресен лук сезон април-юли	Бр.	50
37.	Кромид лук сезон юли-ноември	Кг.	150
38.	Кромид лук сезон ноември-юли	Кг.	250
39.	Праз лук сезон октомври-март	Бр.	70
40.	Червен лук сезон юли-ноември	Кг.	50
41.	Червен лук сезон ноември-юли	Кг.	50
42.	Тиквички сезон юни-октомври	Кг.	200
43.	Тиквички сезон октомври-юни	Кг.	50
44.	Пресен спанак сезон май-октомври	Кг.	50
45.	Замразен спанак	Кг.	150
46.	Репички (връзка)сезон април-септември	Бр.	30
47.	Краставици сезон юни-октомври	Кг.	300
48.	Зелена салата (Бр.)	Бр.	100
49.	Целина (връзка) сезон юли-ноември	Бр.	100
50.	Целина (връзка) сезон ноември-юли	Бр.	80
51.	Джоджен (връзка) – сезон май-септември	Бр.	20
52.	Чесън сезон юли-февруари	Кг.	2
53.	Чесън сезон февруали-юли	Кг.	2
54.	Пресен чесън сезон април-юли (връзка)	Бр.	10
55.	Бамя сезон юли-октомври	Кг.	20
56.	Броколи сезон октомври-април	Кг.	20
57.	Зеле сезон септември-април	Кг.	350
58.	Зеле сезон април-септември	Кг.	350
59.	Картофи сезон април-септември	Кг.	1000
60.	Картофи сезон септември-април	Кг.	1000

61.	Пипер капия /чушка/ - червена сезон юли-ноември	Кг.	5
62.	Пипер капия /чушка/ - червена сезон ноември-юли	Кг.	5
63.	Пипер капия /чушка/ - зелена сезон юли-ноември	Кг.	5
64.	Пипер капия /чушка/ - зелена сезон ноември-юли	Кг.	5
65.	Пипер камба сезон септември-декември	Кг.	5
66.	Чушка сиврия сезон юни-октомври	Кг.	5
67.	Домати сезон юли-октомври	Кг.	20
68.	Домати сезон октомври-юли	Кг.	50
69.	Коприва сезон март-май	Кг.	5
70.	Лапад сезон март-май	Кг.	5
71.	Червено цвекло гулии сезон октомври-март	Кг.	2
72.	Брюкселско зеле сезон октомври-февруари	Кг.	5
73.	Китайско зеле сезон октомври-март	Кг.	5
74.	Замразено брюкселско зеле	Кг.	10
75.	Червено цвекло бланширано	Кг.	5
76.	Замразен карфиол	Кг.	15
77.	Замразени броколи	Кг.	10
78.	Замразен зеленчуков микс	Кг.	15
79.	Замразен грах	Кг.	100
80.	Замразена царевича	Кг.	15
81.	Замразен гювеч	Кг.	60
82.	Гъби печурки пресни сезон март-юни	Кг.	5
83.	Краставици сезон октомври - юни	Кг.	100
84.	Карфиол пресен	Кг.	10
85.	Ягоди сезон май-юли	Кг.	10
V. Плодове и зеленчуци - консервирани			
1.	Грах консерва (0,680 кг.)	Бр.	100
2.	Доматено пюре – не по-малко от 22% сухо вещество (0,680 кг.)	Бр.	600
3.	Домати консерва цели домати небелени (0,720 кг.)	Бр.	600
4.	Зелен фасул консерва (0,680 кг.)	Бр.	100
5.	Кисели краставички (0,680 кг.)	Бр.	50
6.	Кисело зеле (0,680 кг.)	Бр.	50
7.	Конфитюр с над 60% плодово съдържание (0,360 кг.)	Бр.	200
8.	Лютеница по утвърден стандарт (0,400 кг.)	Бр.	150
9.	Шипков мармалад (0,360 кг.)	Бр.	30
10.	Мед пчелен, съгласно деректива 2001/110 ЕО на съвета 0.900 кг.	Бр.	5
11.	Натурален сок 100% (1л.)	Бр.	350
12.	Нектар (бут. 0,500 л.)	Бр.	50
13.	Нектар (1 л.)	Бр.	50
14.	Зеленчукова консерва паприкаш (0,680 кг.)	Бр.	10
15.	Концентрирани плодови и зеленчукови сокове (1л.)	Бр.	5
16.	Консерва гъби рязани (0,680 кг.)	Бр.	5
17.	Печена капия (буркан 0.720 мл)	Бр.	10
18.	Компот – различни видове (0,680 кг.)	Бр.	20
VI. Други хранителни продукти			
1.	Бакпулвер (10 гр.)	Бр.	480
2.	Бисквити обикновени (160 гр.)	Бр.	400
3.	Бисквити чаени (160 гр.)	Бр.	400
4.	Зрял фасул – екстра качество (1 кг.)	Бр.	5
5.	Ванилия (2 гр.)	Бр.	900
6.	Дафинов лист (10 гр.)	Бр.	10
7.	Джоджен сух (10 гр.)	Бр.	10
8.	Жито (1 кг.)	Бр.	120
9.	Захар кристална (5 кг.) разфасовка	Кг.	100
10.	Какао (100 гр.)	Бр.	30

11.	Канела на прах (10 гр.)	Бр.	150
12.	Копър сух (10 гр.)	Бр.	20
13.	Корнфлейкс (1 кг.)	Бр.	80
14.	Кифла в стандартна опаковка	Бр.	100
15.	Леща – екстра качество (1 кг.)	Бр.	70
16.	Локум обикновен (0,140 кг.)	Бр.	10
17.	Олио слънчогледово (1 л.)	Бр.	150
18.	Олио слънчогледово (5 л.)	Бр.	30
19.	Орехови ядки - (1 кг.)	Кг.	2
10.	Ориз бисерен – екстра качество (1кг.)	Бр.	200
21.	Оцет винен (0,7 л.)	Бр.	20
22.	Пудра захар (0,5 кг.)	Бр.	30
23.	Сода бикарбонат (100 гр.)	Бр.	50
24.	Сол йодирана (1 кг.)	Бр.	80
25.	Течен шоколад (1 кг.)	Бр.	2
26.	Халва тахан (1 кг.)	Кг.	20
27.	Целина суха (10 гр.)	Бр.	2
28.	Чай билков – различни видове (кутия 20 бр.)	Бр.	300
29.	Червен пипер млян, сладък (0,5 кг.)	Бр.	2
30.	Чубрица ронена (10 гр.)	Бр.	5
31.	Магданоз сух (10 гр.)	Бр.	5
32.	Зехтин (1 л.)	Бр.	10
33.	Яйца размер L, клас „А”	Бр.	10 000
34.	Мая за хляб (0,5 кг.)	Бр.	2
35.	Мая за хляб доза (0.100кг.)	Бр.	5
36.	Мая за хляб суха (0,10кг.)	Бр.	100
37.	Желатин (0,10кг.)	Бр.	900
38.	Трапезна вода (10 литра)	Бр.	100
39.	Трапезна вода (5 литра)	Бр.	100
40.	Трапезна вода (0,5 литра)	Бр.	100
41.	Мюсли със шоколад	Кг.	2
42.	Белен боб	Кг.	130
43.	Кафява захар (1 кг.) разфасовка	Кг.	50
44.	Сирене тофу	Кг.	5

Целта на поръчката е зареждане с качествени храни и хранителни продукти за Обединено детско заведение № 92 „Мечта”, находящо се на територията на Столична община, район „Подуяне”. Доставяните продукти следва да отговарят на санитарно-хигиенните и стандартизационни изисквания и да бъдат придружени със сертификати за качество и сертификат за произход.

Доставяните хранителни продукти следва да отговарят на изискванията на Закона за храните и подзаконовите актове по прилагането му. Хранителни продукти следва да са в съответствие с цялата действаща нормативна уредба относно производството, преработката и търговията с хранителни продукти, включително и следните наредби:

Наредба № 1/26.01.2016 г. за хигиената на храните;

Наредба № 16/28.05.2010 г. за изискванията за качество и контрол за съответствие на пресни плодове и зеленчуци;

Наредба за изискванията към плодovите конфитюри, желета, мармалади, желе-мармалади и подсладено пюре от кестени;

Наредба за изискванията към соковете от плодове и някои сходни продукти, предназначени за консумация от човека;

Наредба № 5 от 9.02.2015 г. за определяне на максимално допустимите количества на някои замърсители в храните;

Наредба № 16 за хигиенните и ветеринарно-санитарните изисквания за съхраняване и използване на особено бързоразвалящите се хранителни продукти;

Наредба за изискванията към бързо замразените храни;

Наредба № 1 от 9.01.2008 г. за изискванията за търговия с яйца за консумация;

Наредба № 32 от 23.03.2006 г. за окачествяване, съхраняване и предлагане на пазара на месо и черен дроб от домашни птици;

Наредба за изискванията за етиктирането и представянето на храните.

Посочените количества в техническата спецификация са прогнозни и не обвързват Възложителя със задължение за изпълнение в пълен обем. Изпълнението ще се извършва по количества, посочени в конкретни заявки. Може да възникне необходимост от доставка на по-голямо количество хранителни продукти или да не се доставя до размера на посоченото. Окончателната цена, по която се извършва плащането, ще се определя на базата на единичните цените в офертата, която е неразделна част от сключения договор, и действително доставените количества.

Доставката на хранителните продукти следва да се извършва с транспорт на изпълнителя, снабден с необходимото оборудване, отговарящ на изискванията за превозване на съответните продукти.

Доставката се извършва след подадена заявка от лица определени от възложителя представен при сключване на договора. Заявките се подават по електронна поща и/или телефон и/или в писмен вид по време на предходното зареждане. доставките на хранителните продукти трябва да се извършват в дните и часовете, посочени от Възложителя в писмените заявки, като обикновено хлябът и хлебните изделия се доставят до 08:00 часа на деня, за който са заявени, а останалите хранителни продукти – до 10:00 часа на съответния ден. Часът на доставки може да бъде изменен от Възложителя, с изрични указания на Изпълнителя, в колко часа да бъде доставена стоката в рамките на работното време на Възложителя.

В случай, че доставката не е получена се съставя протокол от съответните лица определени в списъка на и ще се търсят неустойки, предвидени в договора.

Доставените хранителни продукти трябва да отговарят на следните изисквания:

- Да са с доказан произход;
- Да отговарят на нормативноустановените изисквания за качество и за безопасност при употреба от крайни потребители;
- Целостта на опаковките на пакетираните стоки да е запазена. Опаковките да не създават условия за замърсяване на хранителните продукти или за преминаването на опасни за здравето вещества;
- Да са етикетирани и маркирани съгласно действащата нормативна уредба;
- Да отговарят на санитарните, ветеринарно-санитарните, хигиенните и други норми, установени от действащото в Република България законодателство и/или издадени от специализирани държавни контролни органи.

При доставките следва да се представят сертификати за качеството на продуктите, сертификат за произход и приемно предавателен протокол в който е описан партиден номер, дата на производство, краен срок на годност и остатъчен срок на годност, като изпълнителят поема ангажимента да следи партидния номер на доставените храни да отговаря на този от сертификата. Продуктите трябва да са в срок на годност. В деня на доставката хранителните

продукти трябва да имат остатъчен срок на годност не по-малко от 70 % от целия им срок на годност, посочен от производителя. Това изискване ще се контролира при приемането на стоката по места от съответните лица посочени в списъка. В случай на отклонение веднага се съставят протоколи, потвърждаващи установените несъответствия, а изпълнителят следва да достави продукти, отговарящи на изискванията на възложителя до два часа, считано от установяване на несъответствието.

Доставяните хранителни продукти да бъдат с изисквания грамаж и опаковка, посочени от Възложителя.

Изпълнителят трябва да гарантира добър търговски вид на предлаганите артикули.

Изпълнителят е длъжен да извърши пълна подмяна на артикулите, доставени с отклонение от изброените в техническата спецификация изисквания.

Специфични изисквания:

Предлаганото месо от свине, едри и дребни преживни животни, телешко месо и месо от птици, трябва да е добито от здрави животни, в одобрени предприятия съгласно изискванията на Регламент № 853 / 2004 / ЕС.

Месото да е без видими тлъстини, сухожилия и кости.

Предлаганите кисело и прясно мляко, сирена и други млечни продукти да бъдат без добавени растителни мазнини.

Пресните плодове и зеленчуци, посочени в чл.7, ал.2 и ал.3 от Наредба № 16 от 28.05.2010 г. на МЗХ - ябълки, цитрусови плодове, салати, зеле, праскови, круши, ягоди, сладки пиперки, десертно грозде, домати, трябва да отговарят на изискванията за качество в съответствие със специфичен стандарт за предлагане на пазара съгласно Регламент № 543/2011 и Наредба № 16 от 28.05.2010 г. на МЗХ, СПС клас 1.

Пресните плодове и зеленчуци, за които не съществуват специфични стандарти за предлагане на пазара, трябва да отговарят на изискванията за качество в съответствие с общия стандарт за предлагане на пазара съгласно Регламент № 543/2011 и чл.7, ал.4 на Наредба № 16 от 28.05.2010 г. на МЗХ, ОПС.

Различните видове зеленчукови консерви трябва да отговарят на съответните ТД на производителите, без оцветители и подсладители, с ненарушена херметичност и признаци на бомбаж.

Конфитюрите и мармалада трябва да отговарят на Наредбата за изискванията към плодовите конфитюри, желета, мармалади, желе-мармалади и подсладено пюре от кестени.

Хлябът трябва да не съдържа оцветители;.Доставеният хляб да е произведен в деня на доставката.

Варивата трябва да отговарят на следните изисквания: ТД на производителя, с нормално развити цели и здрави зърна, с типичен цвят и присъщи за сорта и типа форма и големина, без начупени зърна и увредени от вредители, чисти и без наличие на чужди примеси, да нямат неспецифичен мирис и/или вкус, без живи или мъртви вредители.

Какаото следва да отговаря на Наредбата за изискванията към какаото и шоколадовите продукти. Захарта следва да отговаря на Наредбата за изискванията към захарите, предназначени за консумация от човека. Солта следва да отговаря на Наредбата за изискванията към състава и характеристиките на солта за хранителни цели.

IV. Критерий за оценка на офертите.

Възложителят ще определи изпълнителя на обществената поръчка за всяка обособена позиция отделно, въз основа на оценка на офертите по критерия „оптимално съотношение качество/цена“ съгласно чл.70, ал.2, т.3 от Закона за обществените поръчки.

На първо място се класира участникът, който има максимален брой точки, като в случай, че две и повече оферти са еднакви, комисията провежда жребий за определяне на изпълнител между класираните на първо място оферти.

Класирането на допуснатите до оценка оферти се извършва на база получената от всяка оферта «Комплексна оценка», която представлява сума от индивидуалните оценки по определените показатели.

Показателите и относителната им тежест за определяне на комплексната оценка:

1. «Предлагана цена» - тежест 60%
2. «Техническо предложение» – тежест 40 %

МЕТОДИКА ЗА ОЦЕНКА НА ПРЕДЛОЖЕНИЯТА

1. Предлагана цена: П1 – максимален брой 60 точки:

Използва се формулата:

$$П1 = \frac{T1 \text{ (мин. ц.)}}{T1 \text{ (предл. ц.)}} \times 10 + \frac{T2 \text{ (мин. ц.)}}{T2 \text{ (предл. ц.)}} \times 10 + \frac{T3 \text{ (мин. ц.)}}{T3 \text{ (предл. ц.)}} \times 10 + \frac{T4 \text{ (мин. ц.)}}{T4 \text{ (предл. ц.)}} \times 10 + \frac{T5 \text{ (мин. ц.)}}{T5 \text{ (предл. ц.)}} \times 10 + \frac{T6 \text{ (мин. ц.)}}{T6 \text{ (предл. ц.)}} \times 10$$

където, T1 Хляб и тестени изделия, зърнени храни = 10 /максимален бр. точки 10/

T2 Месо, месни продукти и риба = 10/максимален бр. точки 10/

T3 Млечни продукти = 10 /максимален бр. точки 10/

T4 Плодове и зеленчуци = 10 /максимален бр. точки 10/

T5 Плодове и зеленчуци - консервирани = 10 /максимален бр. точки 10/

T6 Други хранителни продукти = 10 /максимален бр. точки 10/

Комплексната цена на всеки кандидат се формира като сбор от точките, получени при оценяването на всяка група стоки. Максималният брой точки, който може да събере един кандидат е 60 т.

2. «Техническо предложение: П2– максимален брой 40 точки

Всеки участник е необходимо да опише начина по който възнамерява да изпълни поръчката. За целта се изготвя концепция с описание и начин на изпълнение на дейностите. Всяка оферта получава оценка по този показател, представляваща средно аритметична стойност от получените индивидуални оценки по този показател, придружена с обосновка от членовете на комисията, както следва:

- 40 т. - получава участника, който е представил: ясно, пълно и детайлно своето виждане и организация на дейността с описани дейности по: предотвратяване на закъснения при доставките /включва транспорт и товаро разтоварна дейност/, проследяване на храните – приложима рамкова структура, която позволява на участника проследяемост по цялата верига за снабдяване с храни, избягване на риск от невъзможност да се покрият стандартите за качество на храните, хладилно складиране и логистика, предвиждане и контрол върху

възможността от възникване на рискова ситуация при производството /съхранение/ транспорт на храни и предотвратяването му, и други дейности по преценка на участника.

- 20 т. – при несъществени пропуски и непълно описани и обосновани дейности, свързани с организация на дейността по предотвратяване на закъснения при доставките, проследяемост по цялата верига за снабдяване с храни, избягване на риск от невъзможност да се покрият стандартите за качество на храните, хладилно складиране и логистика, предвиждане и контрол върху възможността от възникване на рискова ситуация при производството /съхранение/ транспорт на храни и предотвратяването му.

- 10 т. – при наличие на съществени пропуски – липса на описани и обосновани дейности, свързани с организация на дейността по доставката на храни.

- 0 т. – при непредставена концепция.

Комплексната оценка представлява сбор от оценките по отделните критерии, където $KO = P1 + P2$

V. Указания за подготовка на офертата

V.I. Общи положения

Указанията за подготовка на офертата за участие в публично състезание за възлагане на обществена поръчка съдържат информация, която дава възможност на кандидатите да се запознаят с изискванията и условията за провеждане на процедурата. Процедурата се провежда по реда и условията на Закона за обществените поръчки и Правилника за прилагане на закона за обществените поръчки.

V.II. Изисквания за участие към кандидатите и участниците в процедурата

1. Общи изисквания към участниците

В настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка участник може да бъде всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, както и всяко друго образувание, което има право да изпълнява доставки съгласно законодателството на държавата, в която е установено, които отговарят на условията посочени в Закона за обществени поръчки и предварително обявените изисквания на Възложителя в обявлението и документацията за участие в процедурата.

В случай, че участникът е обединение, възложителят няма изискване за определена правна форма на обединението за участие в настоящата обществена поръчка.

В процедурата за възлагане на обществена поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.

Лице, което участва в обединението или е дало съгласие и фигурира като подизпълнител в офертата на друг участник, не може да представя самостоятелна оферта.

Участниците се представляват от законните си представители или от лице, упълномощено да представлява участника в настоящата процедура с нотариално заверено пълномощно.

2. Лично състояние на участниците

За участниците в процедурата следва да не са палице обстоятелства по чл.54, ал.1 и чл.55, ал.1, т.1 от ЗОП.

Възложителят отстранява от участие в процедура за възлагане на обществена поръчка участник, когато:

1. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление по чл.108а, чл. 159а - 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 - 217, чл. 219 - 252, чл. 253 - 260, чл. 301 - 307, чл. 321, 321а и чл. 352 - 353е от Наказателния кодекс;

2. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление, аналогично на тези по т. 1, в друга държава членка или трета страна;

3. има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал.2, т.1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на възложителя и на участника, или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, освен ако е допуснато разсрочване, отсрочване или обезпечение на задълженията или задължението е по акт, който не е влязъл в сила; освен ако размерът на неплатените дължими данъци или социално осигурителни вноски е не повече от 1 на сто от сумата на годишния общ оборот за последната приключена финансова година.

4. е палице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5 от ЗОП;

5. е установено, че:

а) е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

б) не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

6. е установено с влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение, че при изпълнение на договор за обществена поръчка е нарушил чл. 118, чл. 128, чл. 245 и чл. 301 – 305 от Кодекса на труда или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен;

7. е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен.

Основанията по т. 1, 2 и 7 се отнасят за лицата, които представляват участника, членовете на управителни и надзорни органи и за други лица, които имат правомощия да упражняват контрол при вземането на решения от тези органи, както следва:

1. лицата, които представляват участника;

2. лицата, които са членове на управителни и надзорни органи на участника;

3. други лица със статут, който им позволява да влияят пряко върху дейността на предприятието по начин, сквивалентен на този, валиден за представляващите го лица, членовете на управителните или надзорните органи.

Лицата по т. 1 и 2 са, както следва:

1. при събирателно дружество – лицата по чл. 84, ал. 1 и чл. 89, ал. 1 от Търговския закон;

2. при командитно дружество – неограничено отговорните съдружници по чл. 105 от Търговския закон;

3. при дружество с ограничена отговорност – лицата по чл. 141, ал. 1 и 2 от Търговския закон, а при еднолично дружество с ограничена отговорност – лицата по чл. 147, ал. 1 от Търговския закон;

4. при акционерно дружество – лицата по чл. 241, ал. 1, чл. 242, ал. 1 и чл. 244, ал. 1 от Търговския закон;

5. при командитно дружество с акции – лицата по чл. 256 във връзка с чл. 244, ал. 1 от Търговския закон;
6. при едноличен търговец – физическото лице – търговец;
7. при клон на чуждестранно лице – лицето, което управлява и представлява клона или има аналогични права съгласно законодателството на държавата, в която клонът е регистриран;
8. в случаите по т. 1 – 7 – и прокуристите, когато има такива;
9. в останалите случаи, включително за чуждестранните лица – лицата, които представляват, управляват и контролират кандидата или участника съгласно законодателството на държавата, в която са установени.

В случаите по т. 8, когато лицето има повече от един прокурист, декларацията се подава само от прокуриста, в чиято представителна власт е включена територията на Република България.

Възложителят ще отстрани от участие в процедурата за възлагане на настоящата обществена поръчка участник, за когото е налице някое от следните обстоятелства:

1. обявен е в несъстоятелност или е в производство по несъстоятелност, или е в процедура по ликвидация, или е сключил извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл. 740 от Търговския закон, или е преустановил дейността си, а в случай че кандидатът или участникът е чуждестранно лице - се намира в подобно положение, произтичащо от сходна процедура, съгласно законодателството на държавата, в която е установен.

Мерки за доказване на надеждност.

Участник, за когото са налице основанията по чл. 54, ал. 1 и чл. 55, ал. 1, т. 1 от ЗОП, има право да представи доказателства, че е предприел мерки, които гарантират неговата надеждност, въпреки наличието на съответното основание за отстраняване. За тази цел кандидатът или участникът може да докаже, че:

1. е погасил задълженията си по чл. 54, ал. 1, т. 3, включително начислените лихви и/или глоби или че те са разсрочени, отсрочени или обезпечени;
2. е платил или е в процес на изплащане на дължимо обезщетение за всички вреди, настъпили в резултат от извършеното от него престъпление или нарушение;
3. е изяснил изчерпателно фактите и обстоятелствата, като активно е съдействал на компетентните органи, и е изпълнил конкретни предписания, технически, организационни и кадрови мерки, чрез които да се предотвратят нови престъпления или нарушения.

Възложителят има право да прецени предприетите от участника мерки, като отчита тежестта и конкретните обстоятелства, свързани с престъплението или нарушението.

В случай че предприетите от участника мерки са достатъчни, за да се гарантира неговата надеждност, възложителят не го отстранява от процедурата.

Мотивите за приемане или отхвърляне на предприетите по мерки и представените доказателства се посочват в решението за класиране или прекратяване на процедурата, в зависимост от вида и етапа, на който се намира процедурата.

Участник, който е влязла в сила присъда или друг акт, съгласно законодателството на държавата, в която е произнесена присъдата или е издаден актът, е лишен от правото да участва в процедури за обществени поръчки или концесии, няма право да използва предвидената в чл. 56, ал. 1 от ЗОП възможност за времето, определено с присъдата или акта.

Прилагане на основанията за отстраняване

Възложителят отстранява от процедурата участник, за когото са налице основанията по чл.54, ал.1 и по чл.55, ал.1, т.1 от ЗОП, възникнали преди или по време на процедурата. Разпоредбата се прилага и когато участник в процедурата е обединение от физически и/или юридически лица и за член на обединението е налице някое от основанията за отстраняване.

Доказване липсата на основания за отстраняване

За доказване на липсата на основания за отстраняване участникът, избран за изпълнител, представя:

1. за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1 от ЗОП - свидетелство за съдимост;
2. за обстоятелството по чл.54, ал.1, т.3 от ЗОП - удостоверение от органите по приходите и удостоверение от общината по седалището на възложителя и на участника;
3. за обстоятелството по чл. 54, ал. 1, т.6 от ЗОП - удостоверение от органите на Изпълнителна агенция "Главна инспекция по труда";
4. за обстоятелствата по чл.55, ал.1, т.1 от ЗОП - удостоверение, издадено от Агенцията по вписванията.

Когато в удостоверението по т.3 се съдържа информация за влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение за нарушение по чл. 54, ал. 1, т. 6 от ЗОП, участникът представя декларация, че нарушението не е извършено при изпълнение на договор за обществена поръчка.

Когато участникът, избран за изпълнител, е чуждестранно лице, той представя съответния документ, издаден от компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен.

В случаите, когато в съответната държава не се издават документи за посочените обстоятелства или когато документите не включват всички обстоятелства, участникът представя декларация, ако такава декларация има правно значение съгласно законодателството на съответната държава.

Когато декларацията няма правно значение, участникът представя официално заявление, направено пред компетентен орган в съответната държава.

Възложителят няма право да изисква представянето на документите по чл. 58 ал.1 от ЗОП, когато обстоятелствата в тях са достъпни чрез публичен безплатен регистър или информацията или достъпът до нея се предоставя от компетентния орган на възложителя по службен път.

Други основания за отстраняване от участие

Освен на основанията по чл. 54 и чл.55 от ЗОП, Възложителят отстранява от процедурата:

1. участник, който не отговаря на поставените критерии за подбор или не изпълни друго условие, посочено в обявлението за обществена поръчка или в документацията;
2. участник, който е представил оферта, която не отговаря на:
 - а) предварително обявените условия на поръчката;
 - б) правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, които са изброени в приложение № 10 от ЗОП (в случай, че са изискани в документацията за участие);
3. участник, който не е представил в срок обосновката по чл. 72, ал.1 от ЗОП или чиято не е приета съгласно чл. 72, ал. 3 – 5 от ЗОП;
4. участници, които са свързани лица.

3. Критерии за подбор на участниците

Минимални изисквания за икономическо и финансово състояние

В настоящата обществена поръчка възложителят не поставя изисквания към финансовото и икономическото състояние на участниците.

Минимални изисквания за технически и професионални способности

1. През последните 3 (три) години, считано от датата на подаване на офертата, участниците трябва да са изпълнили доставки, които са идентични или сходни с предмета на обществената поръчка, на обща стойност не по-малка от стойността на настоящата обществена поръчка.

2. Участниците трябва да разполагат минимум с 1 (един) обект за производство или търговия с хранителни продукти, регистриран по чл. 12 от Закона за храните.

3. Участникът да разполага с минимум 2 (два) броя собствени или наети транспортни средства, регистрирани в ОДБХ.

4. Участникът следва да представи валидни сертификати към датата на провеждане на процедурата за внедрена система за управление и проследяване на доставките, която ще прилага при изпълнение на поръчката, която включва:

- Сертификат за внедрена и сертифицирана система за управление на качеството, съгласно стандарт ISO 9001:2008 или еквивалентно и сертификат за внедрена и сертифицирана система за управление на безопасността на храните, съгласно стандарт ISO 22000:2006 или еквивалентно, с област на приложение, съхранение, транспорт и търговия на едро с хранителни продукти, обхващащ предмета на поръчката.

Представят се заверени копия от сертификатите и акредитацията на сертифициращата организация. Към представения сертификат се прилага и копие от документа (ако документът е на чужд език същия се представя на възложителя в превод, заверен за вярност от кандидата) доказващ, че издателя на сертификата е акредитиран от Изпълнителна агенция „Българска служба по акредитация“ или че е пълноправен член на Европейската организация за акредитация (European Cooperation for Accreditation).

Документи, с които се доказват техническите и професионални способности на участниците:

1. За доказване на опита си участникът в процедурата следва да представи списък на доставките, които са идентични или сходни с предмета на обществената поръчка, изпълнени през последните 3 (три) години, считано от датата на подаване на офертата, с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с доказателство за извършената доставка като удостоверение, издадено от получателя или от компетентен орган, или чрез посочване на публичен регистър, в който е публикувана информация за доставката.

2. Списък на регистриран/ни обект/ти по чл.12 от Закона за храните и Удостоверение по чл. 12 от Закона за храните, за производство и търговия с храни - копие, заверено от участника /с „вярно с оригинала“/

3. Списък - декларация на собствени или наети специализирани транспортни средства, отговарящи на санитарно-хигиенните изисквания за транспорт на определените хранителни продукти.

4. Сертификат за внедрена система за управление на качеството на EN ISO 9001:2008 / или еквивалент/, сертификат за внедрена система за управление и безопасност на храните EN ISO 22000&2005 /или еквивалент/ - копия, заверени от участника /с „вярно с оригинала“/. Сертификатите да са с област на приложение продажба и доставка на хранителни продукти, издадени от сертифицираща организация, акредитирана от европейската организация ЕА /или еквивалент/ - чл. 64, ал.1, т.10 от ЗОП.

5. Сертификат за акредитация на сертифициращата организация /заверено от участника копие/ /чл.64, ал. 1 т. 10 от ЗОП/-документът следва да се представи на съответния чужд език заедно с превод на български съобразно Правилника за легализациите, заверките и преводите на документи и други книжа, в оригинал или заверено от участника копие.

Използване на капацитета на трети лица

Кандидатите или участниците могат за конкретната поръчка да се позоват на капацитета на трети лица, независимо от правната връзка между тях, по отношение на критериите, свързани с икономическото и финансовото състояние, техническите способности и професионалната компетентност. По отношение на критериите, свързани с професионална компетентност, кандидатите или участниците могат да се позоват на капацитета на трети лица само ако лицата, с чието образование, квалификация или опит се доказва изпълнение на изискванията на възложителя, ще участват в изпълнението на частта от поръчката, за която е необходим този капацитет. Когато кандидатът или участникът се позовава на капацитета на трети лица, той трябва да може да докаже, че ще разполага с техните ресурси, като представи документи за поетите от третите лица задължения. Третите лица трябва да отговарят на съответните критерии за подбор, за доказването на които кандидатът или участникът се позовава на техния капацитет и за тях да не са налице основанията за отстраняване от процедурата.

Възложителят изисква от кандидата или участника да замени посоченото от него трето лице, ако то не отговаря на някои съответните критерии за подбор и/или за него са налице основанията за отстраняване от процедурата. Когато кандидат или участник в процедурата е обединение от физически и/или юридически лица, той може да докаже изпълнението на критериите за подбор с капацитета на трети лица при спазване на гореописаните условия.

Подизпълнители

Кандидатите и участниците посочват в заявлението или офертата подизпълнителите и дела от поръчката, който ще им възложат, ако възнамеряват да използват такива. В този случай те трябва да представят доказателство за поетите от подизпълнителите задължения. Подизпълнителите трябва да отговарят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват, и за тях да не са налице основания за отстраняване от процедурата. Възложителят изисква замяна на подизпълнител, който не отговаря на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълнява и/или са налице основания за отстраняване от процедурата.

Независимо от възможността за използване на подизпълнители отговорността за изпълнение на договора за обществена поръчка е на изпълнителя.

След сключване на договора и най-късно преди започване на изпълнението му, изпълнителят уведомява възложителя за името, данните за контакт и представителите на подизпълнителите, посочени в офертата. Изпълнителят уведомява възложителя за всякакви промени в предоставената информация в хода на изпълнението на поръчката.

Замяна или включване на подизпълнител по време на изпълнение на договор за обществена поръчка се допуска по изключение, когато възникне необходимост, ако са изпълнени едновременно следните условия:

1. за новия подизпълнител не са налице основанията за отстраняване в процедурата;
2. новият подизпълнител отговаря на критериите за подбор, на които е отговарял предишният подизпълнител, включително по отношение на дела и вида на дейностите, които ще изпълнява, коригирани съобразно изпълнените до момента дейности.

4. Деклариране на лично състояние и съответствие с критериите за подбор

При подаване на оферта кандидатът или участникът декларира липсата на основанията за отстраняване и съответствие с критериите за подбор чрез представяне на единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП). В него се предоставя съответната информация, изисквана от възложителя, и се посочват националните бази данни, в които се съдържат декларираните обстоятелства, или компетентните органи, които съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, са длъжни да предоставят информация.

Когато кандидатът или участникът е посочил, че ще използва капацитета на трети лица за доказване на съответствието с критериите за подбор или че ще използва подизпълнители, за всяко от тези лица се представя отделен ЕЕДОП, който съдържа информацията по чл.67, ал. 1 от ЗОП.

Кандидатите и участниците могат да използват ЕЕДОП, който вече е бил използван при предходна процедура за обществена поръчка, при условие че потвърдят, че съдържащата се в него информация все още е актуална.

Възложителят може да изисква от участниците и кандидатите по всяко време да представят всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в ЕЕДОП.

Преди сключването на договор за обществена поръчка възложителят изисква от участника, определен за изпълнител, да предостави актуални документи, удостоверяващи липсата на основанията за отстраняване от процедурата, както и съответствието с поставените критерии за подбор. Документите се представят и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива.

V. III. ОФЕРТА - Подготовка и съдържание

1. Подготовка на офертата

Участниците трябва да се запознаят с всички указания и условия за участие, дадени в документацията за участие. При изготвяне на офертата всеки участник трябва да се придържа точно към условията, обявени от Възложителя.

До изтичане на срока за подаване на офертите, всеки участник може да промени, допълни или оттегли офертата си.

Отговорността за правилното разбиране на условията от обявлението и документацията за участие се носи единствено от участниците.

Представянето на оферта задължава участника да приеме напълно всички изисквания и условия, посочени в тази документация, при спазване на ЗОП.

Всеки участник в процедурата има право да представи само една оферта.

Лице, което участва в обединение или е дало съгласие и фигурира като подизпълнител в офертата на друг участник, не може да представя самостоятелна оферта.

В процедура за възлагане на обществена поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.

Офертата следва да бъде оформена по приложените към документацията образци.

Условията в образците от документацията за участие са задължителни за участниците и не могат да бъдат променяни от тях.

2. Съдържание на офертата

Офертата се представя в запечатана непрозрачна опаковка от участника или от упълномощен от него представител лично, по куриер или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка. Върху опаковката участникът посочва наименование на участника, включително участниците в обединението, когато е приложимо, адрес за кореспонденция, телефон и по възможност факс и електронен адрес, наименование на поръчката, а когато офертата е за самостоятелно обособени позиции и за кои позиции се отнася. Върху опаковката участникът поставя надпис със следното съдържание:

наименование на участника:.....
адрес за кореспонденция:
телефон факс
e-mail:

ОФЕРТА

За участие в процедура публично състезание
за възлагане на обществена поръчка с предмет:

„Доставка на хранителни продукти за нуждите на Обединено детско заведение (ОДЗ) № 92 „Мечта“ на територията на Столична община, Район „Подуяне“

ДО
ОБЕДИНЕНО ДЕТСКО ЗАВЕДЕНИЕ (ОДЗ) № 92 „МЕЧТА“
ж.к. „Левски-Г“, ул. „Поручик Георги Кюмюрджиев“ №2,
/срещу бл.28 и 29-основен корпус/
Гр.София

Горепосочената непрозрачна опаковка включва:

2.1. Опис на представените документи (по образец)

2.2. Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) за кандидата в съответствие с изискванията на закона и условията на възложителя, а когато е приложимо – ЕЕДОП за всеки от участниците в обединението, което не е юридическо лице, за всеки подизпълнител и за всяко лице, чиито ресурси ще бъдат ангажирани в изпълнението на поръчката;

Когато изискванията по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 ЗОП се отнасят за повече от едно лице, всички лица подписват един и същ ЕЕДОП. Когато е налице необходимост от заплата на личните данни или при различие в обстоятелствата, свързани с личното състояние, информацията относно изискванията по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 ЗОП се попълва в отделен ЕЕДОП за всяко лице или за някои от лицата.

Когато се подава повече от един ЕЕДОП, обстоятелствата, свързани с критериите за подбор, се съдържат само в ЕЕДОП, подписан от лице, което може самостоятелно да представлява съответния стопански субект.

В ЕЕДОП се представят данни относно публичните регистри, в които се съдържа информация за декларираните обстоятелства или за компетентния орган, който съгласно законодателството на съответната държава е длъжен да предоставя информация за тези обстоятелства служебно на възложителя.

При поискване от страна на възложителя участниците, са длъжни да представят необходимата информация относно правно-организационната форма, под която осъществяват дейността си, както и списък на всички задължени лица по смисъла на чл. 54, ал. 2 и чл. 55, ал. 3 ЗОП, независимо от наименованието на органите, в които участват, или длъжностите, които заемат.

Когато за участник е налице някое от основанията по чл. 54, ал. 1 ЗОП и чл. 55, ал. 1 ЗОП и преди подаването на офертата той е предприел мерки за доказване на надеждност по чл. 56 ЗОП, тези мерки се описват в ЕЕДОП.

2.3. документи за доказване на предприетите мерки за надеждност, когато е приложимо;

2.4. документи по чл.37, ал.4 от ППЗОП, когато е приложимо;

2.5. Техническо предложение, съдържащо:

а) документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника – нотариално заверено пълномощно на лицето, упълномощено да представлява участника в процедурата (тогава, когато участника не се представлява от лицата, които имат право на това съгласно вписването в търговския регистър);

б) предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя (по Образец);

Към предложението за изпълнение задължително се прилага концепция с описание и начин на изпълнение на дейностите

в) декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор (по Образец);

г) декларация за срока на валидност на офертата (по Образец);

2.6. Отделен запечатан непрозрачен плик с надпис „Предлагани ценови параметри“, който съдържа ценовото предложение

Предлаганата цена трябва да е посочена в български лева без ДДС.

При несъответствие между цифровата и изписаната с думи цена ще се взема предвид изписаната с думи. Цените се представят закръглени до втори десетичен знак.

При несъответствие между единична и обща цена ще се взема предвид единичната цена, като общата цена съответно се коригира.

2.7. Проект на договор

Декларациите и документите по образец, представляващи приложения към документацията (без проекта на договора), се попълват и представят в оригинал. Проектът на договора е приложен за сведение и се представя при подаване на офертата без да се попълва, но подписан на всяка страница от участника или от упълномощено да го представлява лице и подпечатан, за удостоверяване приемането на съдържанието му.

Всички копия на документи се заверяват с гриф „Вярно с оригинала“, подпис и свеж печат от лице с представителни функции на участника, съгласно удостоверението за актуална регистрация или упълномощено да го представлява лице.

3. Подаване на офертата

Офертата се представя от участника или от упълномощен от него представител лично или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка или по куриер с обратна разписка на адрес: град София, район „Подуяне“, ж.к. „Левски-Г“, ул. „Поручик Георги Кюмюрджиев“ №2, /срещу бл.28 и 29-основен корпус/ - Обединено детско заведение № 92 „Мечта“.

Срокът за подаване на офертите е съгласно Обявлението за обществена поръчка.

Всеки участник следва да осигури своевременното получаване на офертата от възложителя.

До изтичане на срока за получаване на оферти, всеки участник може да промени, допълни или оттегли офертата си. Оттеглянето на офертата прекратява по-нататъшното участие на участника в процедурата.

Допълнението и промяната на офертата трябва да отговарят на изискванията и условията за представяне на първоначалната оферта, като върху опаковката бъде отбелязан и текст „Допълнение/Промяна на оферта (с входящ номер)“.

Приемане на оферти / връщане на оферти

При получаване на офертата и приемането ѝ върху опаковката се отбелязва входящ номер, дата и час на постъпване и посочените данни се записват във входящ регистър. За подаването на офертата на участника се издава документ;

Оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или в незапечатана, прозрачна или скъсана опаковка, не се приемат за участие в процедурата и се връщат незабавно на участниците. Тези обстоятелства се отбелязват във входящия регистър.

4. Разглеждане, оценка и класиране на офертите

Възложителят назначава комисия за разглеждане и оценка на офертите. Комисията се състои от нечетен брой членове.

След изтичането на срока за получаване на заявления за участие или на оферти възложителят назначава комисията по чл. 103, ал. 1 ЗОП със заповед, в която определя:

1. поименния състав и лицето, определено за председател;
2. сроковете за извършване на работата;

3. място на съхранение на документите, свързани с обществената поръчка, до приключване работата на комисията.

Членове на комисията, могат да са и външни лица. В тези случаи, възложителят сключва писмен договор с всяко от лицата, привлечени като председател или членове на комисията.

Председателят на комисията:

1. свиква заседанията на комисията и определя график за работата ѝ;
2. информира възложителя за всички обстоятелства, които пречат изпълнението на поставените задачи в посочените срокове;
3. отговаря за правилното съхранение на документите до предаването им за архивиране;
4. прави предложения за замяна на членове на комисията при установена невъзможност някой от тях да изпълнява задълженията си.

Членовете на комисията:

1. участват в заседанията на комисията;
2. лично разглеждат документите, участват при вземането на решения и поставят оценки на офертите;
3. подписват всички протоколи от работата на комисията.

Решенията на комисията се вземат с обикновено мнозинство.

Когато член на комисия не е съгласен с решенията и предложенията на комисията, той подписва съответните документи с особено мнение. Особеното мнение се аргументира писмено, като мотивите са неразделна част от протокола.

Членовете на комисията представят на възложителя декларация по чл. 103, ал. 2 от ЗОП след получаване на списъка с участниците и на всеки етап от процедурата, когато настъпи промяна в декларираните данни. Всеки член на комисията е длъжен да си направи самоотвод, когато установи, че:

1. по обективни причини не може да изпълнява задълженията си;
2. е възникнал конфликт на интереси.

Възложителят отстранява член на комисията, за когото установи, че е налице конфликт на интереси с участник. В тези случаи възложителят определя със заповед нов член на комисията.

Действията на отстранения член, свързани с разглеждане на офертите и с оценяване на предложенията на участниците, след настъпване на установените обстоятелства не се вземат предвид и се извършват, отначало, от новия член.

Членовете на комисията са длъжни да пазят в тайна обстоятелствата, които са узнали във връзка със своята работа в комисията.

Комисията и всеки от членовете ѝ са независими при изразяване на становища и вземане на решения, като в действията си се ръководят единствено от закона.

Всеки член на комисия е длъжен незабавно да докладва на възложителя случаите, при които е поставен под натиск да вземе нерегламентирано решение в полза на определен участник.

Назначената от възложителя комисия съставя протокол за извършване на подбора на участниците, разглеждането, оценката и класирането на офертите.

Протоколът се представя на възложителя за утвърждаване.

Когато в хода на работата възникнат основателни съмнения за споразумения, решения или съгласувани практики между участници по смисъла на чл.15 от Закона за защита на конкуренцията, това обстоятелство се посочва в протокола от работата на комисията.

В 10-дневен срок от получаването на протокола, възложителят го утвърждава или го връща на комисията с писмени указания, когато:

1. информацията в него не е достатъчна за вземането на решение за приключване на процедурата, и/или
2. констатира нарушение в работата на комисията, което може да бъде отстранено, без това да налага прекратяване на процедурата.

Указанията не могат да насочват към конкретен изпълнител или към определени заключения от страна на комисията, а само да указват:

1. каква информация трябва да се включи, така че да са налице достатъчно мотиви, които обосновават предложенията на комисията в случаите, когато информацията в протокола не е достатъчна за вземането на решение за приключване на процедурата;
2. нарушението, което трябва да се отстрани в случаите, когато констатира нарушение в работата на комисията, което може да бъде отстранено, без това да налага прекратяване на процедурата.

В 10-дневен срок от утвърждаване на протокола възложителят издава решение за определяне на изпълнител или за прекратяване на процедурата. При прекратяване на процедурата се прилагат основанията по чл. 110 от ЗОП.

Решението за избор на изпълнител или прекратяване на публичното състезание се изпращат в един и същи ден на участниците и се публикуват в профила на купувача.

Работа на комисията

Комисията започва работа след получаване на представените оферти за участие в процедурата и протокола за получените офертите, който се предава на председателя на комисията.

Получените оферти се отварят на публично заседание, на което могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване.

Офертите се отварят и разглеждат по реда на чл.54 и следващите от ППЗОП.

Комисията по чл. 103, ал. 1 ЗОП започва работа след получаване на представените заявления за участие или оферти и протокола по чл. 48, ал. 6.

Получените заявления за участие или оферти се отварят на публично заседание, на което могат да присъстват кандидатите или участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване.

Комисията отваря по реда на тяхното постъпване запечатаните непрозрачни опаковки и оповестява тяхното съдържание, а когато е приложимо – проверява за наличието на отделен запечатан плик с надпис "Предлагани ценови параметри".

Най-малко трима от членовете на комисията подписват техническото предложение и плика с надпис "Предлагани ценови параметри".

Комисията предлага по един от присъстващите представители на другите участници да подпише техническото предложение и плика с надпис "Предлагани ценови параметри".

Публичната част от заседанието на комисията приключва след извършването на описаните действия.

Комисията разглежда документите по чл. 39, ал. 2 за съответствие с изискванията към личното състояние и критериите за подбор, поставени от възложителя, и съставя протокол.

Когато установи липса, непълнота или несъответствие на информацията, включително нередовност или фактическа грешка, или несъответствие с изискванията към личното състояние или критериите за подбор, комисията ги посочва в протокола по ал. 7 и изпраща протокола на всички кандидати или участници в деня на публикуването му в профила на

купувача.

В срок до 5 работни дни от получаването на протокола по ал. 7 кандидатите и участниците, по отношение на които е констатирано несъответствие или липса на информация, могат да представят на комисията нов ЕЕДОП и/или други документи, които съдържат променена и/или допълнена информация. Допълнително предоставената информация може да обхваща и факти и обстоятелства, които са настъпили след крайния срок за получаване на оферти или заявления за участие. Тази възможност се прилага и за подизпълнителите и третите лица, посочени от кандидата или участника. Кандидатът или участникът може да замени подизпълнител или трето лице, когато е установено, че подизпълнителят или третото лице не отговарят на условията на възложителя, когато това не води до промяна на техническото предложение.

При извършването на предварителния подбор и на всеки етап от процедурата комисията може при необходимост да иска разяснения за данни, заявени от кандидатите и участниците, и/или да проверява заявените данни, включително чрез изискване на информация от други органи и лица.

Комисията не разглежда техническите предложения на участниците, за които е установено, че не отговарят на изискванията за лично състояние и на критериите за подбор.

Комисията разглежда допуснатите оферти и проверява за тяхното съответствие с предварително обявените условия.

Ценовото предложение на участник, чиято оферта не отговаря на изискванията на възложителя, не се отваря.

Не по-късно от два работни дни преди датата на отваряне на ценовите предложения комисията обявява най-малко чрез съобщение в профила на купувача датата, часа и мястото на отварянето. На отварянето могат да присъстват лицата по чл. 54, ал. 2 ППЗОП. Комисията обявява резултатите от оценяването на офертите по другите показатели, отваря ценовите предложения и ги оповестява.

Комисията класира участниците по степента на съответствие на офертите с предварително обявените от възложителя условия.

5. Сключване на договор

Възложителят сключва с определения изпълнител писмен договор за обществена поръчка, при условие че при подписване на договора определеният изпълнител:

1. представи документ за регистрация в съответствие с изискването по чл. 10, ал. 2;
2. изпълни задължението по чл. 67, ал. 6 от ЗОП;
3. представи определената гаранция за изпълнение на договора;
4. извърши съответна регистрация, представи документ или изпълни друго изискване, което е необходимо за изпълнение на поръчката съгласно изискванията на нормативен или административен акт и е поставено от възложителя в условията на обявената поръчка.

Възложителят не сключва договор, когато участникът, класиран на първо място:

- откаже да сключи договор;
- не изпълни някое от условията по чл. 112, ал. 1 от ЗОП, или
- не докаже, че не са налице основания за отстраняване от процедурата.

Договорът трябва да съответства на проекта на договор, приложен в документацията, допълнен с всички предложения от офертата на участника, въз основа на които последният е определен за изпълнител на поръчката. Промени в проекта на договор се

допускат по изключение, когато е изпълнено условието по чл. 116, ал. 1, т. 5 и са наложени от обстоятелства, настъпили по време или след провеждане на процедурата.

Възложителят сключва договора в едномесечен срок след влизането в сила на решението за определяне на изпълнител или на определението, с което е допуснато предварително изпълнение на това решение, но не преди изтичане на 14-дневен срок от уведомяването на заинтересованите кандидати и/или заинтересованите участници за решението за определяне на изпълнител.

Възложителят може да сключи договор за обществена поръчка преди изтичането на 14-дневния срок от уведомяването на заинтересованите кандидати и/или заинтересованите участници за решението за определяне на изпълнител в следните случаи:

- определеният за изпълнител е единственият заинтересован участник и няма заинтересовани кандидати, или

Възложителят няма право да сключи договор с определения изпълнител преди влизането в сила на всички решения по процедурата, освен когато е допуснато предварително изпълнение или когато процедурата е открита на основание чл. 79, ал. 1, т. 4, чл. 138, ал. 1, чл. 164, ал. 1, т. 3 или 4, или чл. 182, ал. 1, т. 1

6. Прекратяване на процедурата

Възложителят прекратява процедурата за възлагане на обществена поръчка при наличие на обстоятелствата, съгласно чл. 110 от ЗОП.

VI. Приложения

Образец № 1

ОПИС

на документите, съдържащи се в офертата

на..... -
(наименование на участника)

участник в процедурата за възлагане на обществена поръчка с предмет:
„Доставка на хранителни продукти
за нуждите на Обединено детско заведение (ОДЗ) № 92 „Мечта”
на територията на Столична община, Район „Подуяне”

№	Документ (съдържание)	Вид документ (оригинал или заверено копие)	Количество на документите (бр.стр)
1			
2			
...			

Подпис и печат: _____

Дата _____/_____/_____

Име и фамилия _____

Длъжност _____

Стандартен образец за единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП)**Част I: Информация за процедурата за възлагане на обществена поръчка и за възлагащия орган или възложителя**

При процедурите за възлагане на обществени поръчки, за които в Официален вестник на Европейския съюз се публикува покана за участие в състезателна процедура, информацията, изисквана съгласно част I, ще бъде извлечена автоматично, при условие че ЕЕДОП е създаден и попълнен чрез електронната система за ЕЕДОП¹. Познаване на съответното обявление², публикувано в Официален вестник на Европейския съюз: ОБЕС S брой[], дата [], стр.[], Номер на обявлението в OB S: []/[]-[]-[]-[]

Когато поканата за участие в състезателна процедура не се публикува в Официален вестник на Европейския съюз, възлагащият орган или възложителят трябва да включи информация, която позволява процедурата за възлагане на обществена поръчка да бъде недвусмислено идентифицирана.

В случай, че не се изисква публикуването на обявление в Официален вестник на Европейския съюз, моля, посочете друга информация, която позволява процедурата за възлагане на обществена поръчка да бъде недвусмислено идентифицирана (напр. препратка към публикация на национално равнище): [.....]

ИНФОРМАЦИЯ ЗА ПРОЦЕДУРАТА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

Информацията, изисквана съгласно част I, ще бъде извлечена автоматично, при условие че ЕЕДОП е създаден и попълнен чрез посочената по-горе електронна система за ЕЕДОП. В противен случай тази информация трябва да бъде попълнена от икономическия оператор.

Идентифициране на възложителя ³	Отговор:
Име:	[]

¹ Службите на Комисията ще предоставят безплатен достъп до електронната система за ЕЕДОП на възлагащите органи, възложителите, икономическите оператори, доставчиците на електронни услуги и други заинтересовани страни

² За възлагащите органи: или обявление за предварителна информация, използвано като покана за участие в състезателна процедура, или обявление за поръчка.

За възложителите: периодично индикативно обявление, използвано като покана за участие в състезателна процедура, обявление за поръчка или обявление за съществуването на квалификационна система.

³ Информацията да се копира от раздел I, точка I.1 от съответното обявление. В случай на съвместна процедура за възлагане на обществена поръчка, моля, посочете имената на всички заинтересовани възложители на обществени поръчки.

За коя обществена поръчка се отнася?	Отговор:
Название или кратко описание на поръчката ⁴ :	[]
Референтен номер на досието, определен от възлагащия орган или възложителя (ако е приложимо) ⁵ :	[]

Останалата информация във всички раздели на ЕЕДОП следва да бъде попълнена от икономическия оператор

Част II: Информация за икономическия оператор

А: ИНФОРМАЦИЯ ЗА ИКОНОМИЧЕСКИЯ ОПЕРАТОР

Идентификация:	Отговор:
Име:	[]
Идентификационен номер по ДДС, ако е приложимо:	[]
Ако не е приложимо, моля посочете друг национален идентификационен номер, ако е необходимо и приложимо	[]
Пощенски адрес:	[.....]
Лице или лица за контакт ⁶ :	[.....]
Телефон:	[.....]
Ел. поща:	[.....]
Интернет адрес (уеб адрес) (ако е приложимо):	[.....]
Обща информация:	Отговор:
Икономическият оператор микро-, малко или средно предприятие ли е ⁷ ?	[] Да [] Не

⁴ Вж. точки II. 1.1 и II.1.3 от съответното обявление

⁵ Вж. точка II. 1.1 от съответното обявление

⁶ Моля повторете информацията относно лицата за контакт толкова пъти, колкото е необходимо.

⁷ Вж. Препоръка на Комисията от 6 май 2003 г. относно определението за микро-, малки и средни предприятия (ОВ L 124, 20.5.2003 г., стр. 36). Тази информация се изисква само за статистически цели.

Микропредприятия: предприятие, в което са заети по-малко от 10 лица и чийто годишен оборот и/или годишен счетоводен баланс не надхвърля 2 млн. евро.

Само в случай че поръчката е запазена⁸: икономическият оператор защитено предприятие ли е или социално предприятие⁹, или ще осигури изпълнението на поръчката в контекста на програми за създаване на защитени работни места? Ако „да“, какъв е съответният процент работници с увреждания или в неравностойно положение? Ако се изисква, моля, посочете въпросните служители към коя категория или категории работници с увреждания или в неравностойно положение принадлежат.	☐ Да ☐ Не [...] [...]
Ако е приложимо, посочете дали икономическият оператор е регистриран в официалния списък на одобрените икономически оператори или дали има еквивалентен сертификат (напр. съгласно национална квалификационна система (система за предварително класиране)?	☐ Да ☐ Не ☐ Не се прилага
Ако „да“: <u>Моля, отговорете на въпросите в останалите части от този раздел, раздел Б и, когато е целесъобразно, раздел В от тази част, попълнете част V, когато е приложимо, и при всички случаи попълнете и подпишете част VI.</u> а) Моля посочете наименованието на списъка или сертификата и съответния регистрационен или сертификационен номер, ако е приложимо: б) Ако сертификатът за регистрацията или за сертифицирането е наличен в електронен формат, моля, посочете: в) Моля, посочете препратки към документите, от които става ясно на какво се основава регистрацията или сертифицирането	а) [.....] б) (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позициониране на документа): [.....][.....][.....][.....] в) [.....] г) ☐ Да ☐ Не

Малки предприятия . предприятие, в което са заети по-малко от 50 лица и чийто годишен оборот и/или годишен счетоводен баланс не надхвърля 10 млн. евро.
Средни предприятия, предприятия, които не са нито микро-, нито малки предприятия и в които са заети по-малко от 250 лица и чийто годишен оборот не надхвърля 50 млн. евро, и/или годишният им счетоводен баланс не надхвърля 43 милиона евро.

⁸ Вж. точка III.1.5 от обявлението за поръчка
⁹ Т.е. основната му цел е социалната и професионална интеграция на хора с увреждания или в неравностойно положение.

и, ако е приложимо, класификацията в официалния списък¹⁰: г) Регистрацията или сертифицирането обхваща ли всички задължителни критерии за подбор? Ако „не“: <u>В допълнение моля, попълнете липсващата информация в част IV, раздели А, Б, В или Г според случая САМО ако това се изисква съгласно съответното обявление или документацията за обществената поръчка:</u> д) Икономическият оператор може ли да представи удостоверение за плащането на социалноосигурителни вноски и данъци или информация, която ще позволи на възлагащия орган или възложителя да получи удостоверението чрез пряк безплатен достъп до национална база данни във всяка държава членка? <i>Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</i>	д) ☐ Да ☐ Не <i>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа):</i> [.....][.....][.....][.....]
Форма на участие:	Отговор:
Икономическият оператор участва ли в процедурата за възлагане на обществена поръчка заедно с други икономически оператори¹¹?	☐ Да ☐ Не
Ако „да“, моля, уверете се, че останалите участващи оператори представят отделен ЕЕДОП.	
Ако „да“: а) моля, посочете ролята на икономическия оператор в групата (ръководител на групата, отговорник за конкретни задачи...): б) моля, посочете другите икономически оператори, които участват заедно в процедурата за възлагане на обществена поръчка: в) когато е приложимо, посочете името на участващата група:	а): [.....] б): [.....] в): [.....]
Обособени позиции	Отговор:
Когато е приложимо, означение на обособената/ите позиция/и, за които икономическият оператор желае да направи	[]

¹⁰

Позоваванията и класификацията, ако има такива, са определени в сертификацията.

¹¹

По-специално като част от група, консорциум, съвместно предприятие или други подобни.

оферта:	
---------	--

Б: ИНФОРМАЦИЯ ЗА ПРЕДСТАВИТЕЛИТЕ НА ИКОНОМИЧЕСКИЯ ОПЕРАТОР

Ако е приложимо, моля, посочете името/ната и адреса/ите на лицето/ата, упълномощено/и да представляват икономическия оператор за целите на настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка:

Представителство, ако има такива:	Отговор:
Пълното име заедно с датата и мястото на раждане, ако е необходимо:	[.....]; [.....]
Длъжност/Действащ в качеството си на:	[.....]
Пощенски адрес:	[.....]
Телефон:	[.....]
Ел. поща:	[.....]
Ако е необходимо, моля да предоставите подробна информация за представителството (форми, обхват, цел...):	[.....]

В: ИНФОРМАЦИЯ ОТНОСНО ИЗПОЛЗВАНЕТО НА КАПАЦИТЕТА НА ДРУГИ СУБЕКТИ

Използване на чужд капацитет:	Отговор:
Икономическият оператор ще използва ли капацитета на други субекти, за да изпълни критериите за подбор, посочени в част IV, и критериите и правилата (ако има такива), посочени в част V по-долу?	☐ Да ☐ Не

Ако „да“, моля, представете отделно за всеки от съответните субекти надлежно попълнен и подписан от тях ЕЕДОП, в който се посочва информацията, изисквана съгласно раздели А и Б от настоящата част и от част III.

Обръщаме Ви внимание, че следва да бъдат включени и техническите лица или органи, които не са свързани пряко с предприятието на икономическия оператор, и особено тези, които отговарят за контрола на качеството, а при обществените поръчки за строителство — тези, които

предприемачът може да използва за извършване на строителството.
Посочете информацията съгласно части IV и V за всеки от съответните субекти¹², доколкото тя има отношение към специфичния капацитет, който икономическият оператор ще използва.

Г: Информация за подизпълнители, чийто капацитет икономическият оператор няма да използва

(разделът се попълва само ако тази информация се изисква изрично от възлагащия орган или възложителя)

Възлагане на подизпълнители:	Отговор:
Икономическият оператор възнамерява ли да възложи на трети страни изпълнението на част от поръчката?	☐ Да ☐ Не Ако да и доколкото е известно, моля, приложете списък на предлаганите подизпълнители: [.....]

Ако възлагащият орган или възложителят изрично изисква тази информация в допълнение към информацията съгласно настоящия раздел, моля да предоставите информацията, изисквана съгласно раздели А и Б от настоящата част и част III за всяка (категория) съответни подизпълнители.

Част III: Основания за изключване

А: ОСНОВАНИЯ, СВЪРЗАНИ С НАКАЗАТЕЛНИ ПРИСЪДИ

Член 57, параграф 1 от Директива 2014/24/ЕС съдържа следните основания за изключване:

1. Участие в престъпна организация¹³;
2. Корупция¹⁴;
3. Измама¹⁵;

¹² Например за технически органи, участващи в контрола на качеството: част IV, раздел В, точка 3:

¹³ Съгласно определението в член 2 от Рамково решение 2008/841/ПВР на Съвета от 24 октомври 2008 г. относно борбата с организираната престъпност (ОВ L 300, 11.11.2008 г., стр. 42).

¹⁴ Съгласно определението в член 3 от Конвенцията за борба с корупцията, в която участват длъжностни лица на Европейските общности или длъжностни лица на държавите — членки на Европейския съюз, ОВ С 195, 25.6.1997 г., стр. 1, и в член 2, параграф 1 от Рамково решение 2003/568/ПВР на Съвета от 22 юли 2003 г. относно борбата с корупцията в частния сектор (ОВ L 192, 31.7.2003 г., стр. 54). Това основание за изключване обхваща и корупцията съгласно определението в националното законодателство на възлагащия орган (възложителя) или на икономическия оператор.

¹⁵ По смисъла на член 1 от Конвенцията за защита на финансовите интереси на Европейските общности (ОВ С 316, 27.11.1995 г., стр. 48).

4. **Терористични престъпления или престъпления, които са свързани с терористични дейности**¹⁶;
5. **Изпиране на пари или финансиране на тероризъм**¹⁷
6. **Детски труд и други форми на трафик на хора**¹⁸

Основания, свързани с наказателни присъди съгласно националните разпоредби за прилагане на основанията, посочени в член 57, параграф 1 от Директивата:	Отговор:
Издадена ли е по отношение на икономическия оператор или на лице, което е член на неговия административен, управителен или надзорен орган или което има правомощия да го представлява, да взема решения или да упражнява контрол в рамките на тези органи, окончателна присъда във връзка с едно от изброените по-горе основания, която е произнесена най-много преди пет години, или съгласно която продължава да се прилага период на изключване, пряко определен в присъдата?	☐ Да ☐ Не Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете: (уеб адрес, орган или служба, издаващи документи, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]¹⁹
Ако „да“, моля посочете²⁰: а) дата на присъдата, посочете за коя от точки 1 — 6 се отнася и основанието(ята) за нея; б) посочете лицето, което е осъдено []; в) доколкото е пряко указано в присъдата:	а) дата: [], буква(и): [], причина(а): [] б) [.....] в) продължителността на срока на изключване [.....] и съответната(ите) точка(и) [] Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете: (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]²¹
В случай на присъда, икономическият	☐ Да ☐ Не

¹⁶ Съгласно определението в членове 1 и 3 от Рамково решение на Съвета от 13 юни 2002 г. относно борбата срещу тероризма (ОВ L 164, 22.6.2002 г., стр. 3). Това основание за изключване също обхваща подбудителство, помагачество или съучастие или опит за извършване на престъпление, както е посочено в член 4 от същото рамково решение.

¹⁷ Съгласно определението в член 1 от Директива 2005/60/ЕО на Европейския парламент и на Съвета от 26 октомври 2005 г. за предотвратяване използването на финансовата система за целите на изпирането на пари и финансирането на тероризъм (ОВ L 309, 25.11.2005 г., стр. 15).

¹⁸ Съгласно определението в член 2 от Директива 2011/36/ЕС на Европейския парламент и на Съвета от 5 април 2011 г. относно предотвратяването и борбата с трафика на хора и защитата на жертвите от него и за замяна на Рамково решение 2002/629/ПВР на Съвета (ОВ L 101, 15.4.2011 г., стр. 1).

¹⁹ Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.

²⁰ Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.

²¹ Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.

оператор взел ли е мерки, с които да докаже своята надеждност въпреки наличието на съответните основания за изключване ²² („реабилитиране по своя инициатива“)?	
Ако „да“, моля опишете предприетите мерки ²³ :	[.....]

Б: ОСНОВАНИЯ, СВЪРЗАНИ С ПЛАЩАНЕТО НА ДАНЪЦИ ИЛИ СОЦИАЛНООСИГУРИТЕЛНИ ВНОСКИ

Плащане на данъци или социалноосигурителни вноски:	Отговор:	
Икономическият оператор изпълнил ли е всички свои задължения, свързани с плащането на данъци или социалноосигурителни вноски, както в страната, в която той е установен, така и в държавата членка на възлагащия орган или възложителя, ако е различна от страната на установяване?	☐ Да ☐ Не	
Ако „не“, моля посочете: а) съответната страна или държава членка; б) размера на съответната сума; в) как е установено нарушението на задълженията: 1) чрез съдебно решение или административен акт: — Решението или актът с окончателен и обвързващ характер ли е? — Моля, посочете датата на присъдата или решението/акта. — В случай на присъда — срокът на изключване, ако е определен <u>пряко</u> в присъдата:	Данъци а) [.....] б) [.....] в1) ☐ Да ☐ Не — ☐ Да ☐ Не — [.....] — [.....] в2) [...]	Социалноосигурителни вноски а) [.....] б) [.....] в1) ☐ Да ☐ Не — ☐ Да ☐ Не — [.....] — [.....] в2) [...]

²² В съответствие с националните разпоредби за прилагане на член 57, параграф 6 от Директива 2014/24/ЕС.

²³ Като се има предвид естеството на извършените престъпления (еднократни, повтарящи се, системни...), обяснението трябва да покаже адекватността на мерките, които ще бъдат предприети.

2) по друг начин? Моля, уточнете: г) Икономическият оператор изпълнил ли е задълженията си, като изплати или поеме обвързващ ангажимент да изплати дължимите данъци или социалноосигурителни вноски, включително, когато е приложимо, всички начислени лихви или глоби?	г) ☐ Да ☐ Не Ако „да“, моля, опишете подробно: [.....]	г) ☐ Да ☐ Не Ако „да“, моля, опишете подробно: [.....]
Ако съответните документи по отношение на плащането на данъци или социалноосигурителни вноски е на разположение в електронен формат, моля, посочете:	(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа):²⁴ [.....][.....][.....][.....]	

В: ОСНОВАНИЯ, СВЪРЗАНИ С НЕСЪСТОЯТЕЛНОСТ, КОНФЛИКТИ НА ИНТЕРЕСИ ИЛИ ПРОФЕСИОНАЛНО НАРУШЕНИЕ²⁵

Моля, имайте предвид, че за целите на настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка някои от следните основания за изключване може да са формулирани по-точно в националното право, в обявлението или в документацията за поръчката. Така например в националното право може да е предвидено понятието „сериозно професионално нарушение“ да обхваща няколко различни форми на поведение.

Информация относно евентуална несъстоятелност, конфликт на интереси или професионално нарушение	Отговор:
Икономическият оператор нарушил ли е, доколкото му е известно, задълженията си в областта на екологичното, социалното или трудовото право²⁶?	☐ Да ☐ Не Ако „да“, икономическият оператор взел ли е мерки, с които да докаже своята надеждност въпреки наличието на основанието за изключване („реабилитиране по своя инициатива“)? ☐ Да ☐ Не Ако да“, моля опишете предприетите мерки: [.....]
Икономическият оператор в една от следните ситуации ли е:	☐ Да ☐ Не

²⁴ Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.

²⁵ Вж. член 57, параграф 4 от Директива 2014/24/ЕС

²⁶ *Както е посочено за целите на настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка в националното право, в обявлението или документацията за обществената поръчка или в член 18, параграф 2 от Директива 2014/24/ЕС*

а) обявен в несъстоятелност, или б) предмет на производство по несъстоятелност или ликвидация, или в) споразумение с кредиторите, или г) всякаква аналогична ситуация, възникваща от сходна процедура съгласно националните законови и подзаконови актове²⁷, или д) неговите активи се администрират от ликвидатор или от съда, или е) стопанската му дейност е прекратена? Ако „да“: – Моля представете подробности: – Моля, посочете причините, поради които икономическият оператор ще бъде в състояние да изпълни поръчката, като се вземат предвид приложимите национални норми и мерки за продължаване на стопанската дейност при тези обстоятелства²⁸? Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:	– [.....] – [.....] (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]
Икономическият оператор извършил ли е тежко професионално нарушение²⁹? Ако „да“, моля, опишете подробно:	☐ Да ☐ Не, [.....] Ако „да“, икономическият оператор предприел ли е мерки за рехабилитиране по своя инициатива? ☐ Да ☐ Не Ако „да“, моля опишете предприетите мерки: [.....]
Икономическият оператор сключил ли е споразумения с други икономически оператори, насочени към нарушаване на конкуренцията?	☐ Да ☐ Не [...]

²⁷ Вж. националното законодателство, съответното обявление или документацията за обществената поръчка.

²⁸ Тази информация не трябва да се дава, ако изключването на икономически оператори в един от случаите, изброени в букви а) — е), е задължително съгласно приложимото национално право без каквато и да е възможност за дерогация, дори ако икономическият оператор е в състояние да изпълни поръчката.

²⁹ Ако е приложимо, вж. определенията в националното законодателство, съответното обявление или в документацията за обществената поръчка.

Ако „да“, моля, опишете подробно:	Ако „да“, икономическият оператор предприел ли е мерки за реабилитиране по своя инициатива? ☐ Да ☐ Не Ако „да“, моля опишете предприетите мерки: [.....]
Икономическият оператор има ли информация за конфликт на интереси ³⁰ , свързан с участието му в процедурата за възлагане на обществена поръчка? Ако „да“, моля, опишете подробно:	☐ Да ☐ Не [...]
Икономическият оператор или свързано с него предприятие, предоставял ли е консултантски услуги на възлагащия орган или на възложителя или участвал ли е по друг начин в подготовката на процедурата за възлагане на обществена поръчка? Ако „да“, моля, опишете подробно:	☐ Да ☐ Не [...]
Случвало ли се е в миналото договор за обществена поръчка, договор за поръчка с възложител или договор за концесия на икономическия оператор да е бил предсрочно прекратен или да са му били налагани обезщетения или други подобни санкции във връзка с такава поръчка в миналото? Ако „да“, моля, опишете подробно:	☐ Да ☐ Не [...] Ако „да“, икономическият оператор предприел ли е мерки за реабилитиране по своя инициатива? ☐ Да ☐ Не Ако „да“, моля опишете предприетите мерки: [.....]
Може ли икономическият оператор да потвърди, че: а) не е виновен за подаване на неверни данни при предоставянето на информацията, необходима за проверката за липса на основания за изключване или за изпълнението на критериите за подбор; б) не е укрив такава информация; в) може без забавяне да предостави придружаващите документи, изисквани от възлагащия орган или възложителя; и г) не се е опитал да упражни непозволено	☐ Да ☐ Не

влияние върху процеса на вземане на решения от възлагащия орган или възложителя, да получи поверителна информация, която може да му даде неосправдани предимства в процедурата за възлагане на обществена поръчка, или да предостави поради небрежност подвеждаща информация, която може да окаже съществено влияние върху решенията по отношение на изключването, подбора или възлагането?	
--	--

Г: ДРУГИ ОСНОВАНИЯ ЗА ИЗКЛЮЧВАНЕ, КОИТО МОЖЕ ДА БЪДАТ ПРЕДВИДЕНИ В НАЦИОНАЛНОТО ЗАКОНОДАТЕЛСТВО НА ВЪЗЛАГАЩИЯ ОРГАН ИЛИ ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ НА ДЪРЖАВА ЧЛЕНКА

Специфични национални основания за изключване	Отговор:
Прилагат ли се специфичните национални основания за изключване, които са посочени в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка? Ако документацията, изисквана в съответното обявление или в документацията за поръчката са достъпни по електронен път, моля, посочете:	[...] ☐ Да ☐ Не (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [...][...][...][...]³¹
В случай че се прилага някое специфично национално основание за изключване, икономическият оператор предприел ли е мерки за реабилитиране по своя инициатива? Ако „да“, моля опишете предприетите мерки:	☐ Да ☐ Не [...]

Част IV: Критерии за подбор

Относно критериите за подбор (раздела или раздели А—Г от настоящата част) икономическият оператор заявява, че

α: ОБЩО УКАЗАНИЕ ЗА ВСИЧКИ КРИТЕРИИ ЗА ПОДБОР

Икономическият оператор следва да попълни тази информация само ако възлагащият орган или възложителят е посочил в съответното обявление или в документацията за поръчката, посочена в обявлението, че икономическият оператор може да се ограничи до попълването ѝ в раздел α от част IV, без да трябва да я попълва в друг раздел на част IV:

³¹ Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.

Спазване на всички изисквани критерии за подбор	Отговор:
Той отговаря на изискваните критерии за подбор:	☐ Да ☐ Не

А: ГОДНОСТ

Икономическият оператор следва да предостави информация само когато критериите за подбор са били изисквани от възлагащия орган или възложителя в обявлението или в документацията за поръчката, посочена в обявлението.

Годност	Отговор:
1) Той е вписан в съответния професионален или търговски регистър в държавата членка, в която е установен ³² : Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:	[...] (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]
2) При поръчки за услуги: Необходимо ли е специално разрешение или членство в определена организация, за да може икономическият оператор да изпълни съответната услуга в държавата на установяване? Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:	☐ Да ☐ Не Ако да, моля посочете какво и дали икономическият оператор го притежава: [...] ☐ Да ☐ Не (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]

Б: ИКОНОМИЧЕСКО И ФИНАНСОВО СЪСТОЯНИЕ

Икономическият оператор следва да предостави информация само когато критериите за подбор са били изисквани от възлагащия орган или възложителя в обявлението, или в документацията за поръчката, посочена в обявлението.

Икономическо и финансово състояние	Отговор:
1а) Неговият („общ“) годишен оборот за броя	година: [.....] оборот: [.....][...] валута

³² Както е описано в приложение XI към Директива 2014/24/ЕС; възможно е по отношение на икономическите оператори от някои държави членки да се прилагат други изисквания, посочени в същото приложение

финансови години, изисквани в съответното обявление или в документацията за поръчката, е както следва: и/или 1б) Неговият среден годишен оборот за броя години, изисквани в съответното обявление или в документацията за поръчката, е както следва³³(): <i>Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</i>	година: [.....] оборот:[.....][...]валута година: [.....] оборот:[.....][...]валута (брой години, среден оборот): [.....],[.....][...]валута <i>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа):</i> [.....][.....][.....][.....]
2а) Неговият („конкретен“) годишен оборот в стопанската област, обхваната от поръчката и посочена в съответното обявление, или в документацията за поръчката, за изисквания брой финансови години, е както следва: и/или 2б) Неговият среден годишен оборот в областта и за броя години, изисквани в съответното обявление или документацията за поръчката, е както следва³⁴: <i>Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</i>	година: [.....] оборот:[.....][...]валута година: [.....] оборот:[.....][...]валута година: [.....] оборот:[.....][...]валута (брой години, среден оборот): [.....],[.....][...]валута <i>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документацията):</i> [.....][.....][.....][.....]
3) В случай че липсва информация относно оборота (общия или конкретния) за целия изискуем период, моля, посочете датата, на която икономическият оператор е учреден или е започнал дейността си:	[.....]
4) Що се отнася до финансовите съотношения³⁵, посочени в съответното обявление, или в документацията за обществената поръчка, икономическият оператор заявява, че реалната им стойност е, както следва: <i>Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</i>	(посочване на изискваното съотношение — съотношение между х и у³⁶ — и стойността): [...], [.....]³⁷ <i>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа):</i> [.....][.....][.....][.....]

³³ Само ако е разрешено в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка.
³⁴ Само ако е разрешено в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка.
³⁵ Например съотношението между активите и пасивите.
³⁶ Например съотношението между активите и пасивите.
³⁷ Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.

5) Застрахователната сума по неговата застрахователна полица за риска „професионална отговорност“ възлиза на: <i>Ако съответната информация е на разположение в електронен формат, моля, посочете:</i>	[.....],[.....][...]валута (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]
6) Що се отнася до другите икономически или финансови изисквания, ако има такива, които може да са посочени в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка, икономическият оператор заявява, че: <i>Ако съответната документация, която може да е била посочена в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка, е достъпна по електронен път, моля, посочете:</i>	[...] (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документацията): [.....][.....][.....][.....]

В: ТЕХНИЧЕСКИ И ПРОФЕСИОНАЛНИ СПОСОБНОСТИ

Икономическият оператор следва да предостави информация само когато критериите за подбор са били изисквани от възлагащия орган или възложителя в обявлението, или в документацията за поръчката, посочена в обявлението.

Технически и професионални способности	Отговор:
1а) Само за обществените поръчки за строителство: През референтния период³⁸ икономическият оператор е извършил следните строителни дейности от конкретен вид: <i>Ако съответните документи относно доброто изпълнение и резултат от най-важните строителни работи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</i>	Брой години (този период е определен в обявлението или документацията за обществената поръчка): [.....] Строителни работи: [.....] (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]
1б) Само за обществени поръчки за доставки и обществени поръчки за услуги: През референтния период³⁹ икономическият оператор е извършил следните основни	Брой години (този период е определен в обявлението или документацията за обществената поръчка): [.....]

³⁸ Възлагащите органи могат да изискват наличието на опит до пет години и да приемат опит от преди повече от пет години.

³⁹ Възлагащите органи могат да изискват наличието на опит до три години и да приемат опит от преди повече от три години.

доставки или е предоставил следните основни услуги от посочения вид: При изготвяне на списъка, моля, посочете сумите, датите и получателите, независимо дали са публични или частни субекти⁴⁰:	Описание	Суми	Дати	Получатели
2) Той може да използва следните технически лица или органи⁴¹, особено тези, отговарящи за контрола на качеството: При обществените поръчки за строителство икономическият оператор ще може да използва технически лица или органи при извършване на строителството:	[.....]			
3) Той използва следните технически съоръжения и мерки за гарантиране на качество, а съоръженията за проучване и изследване са както следва:	[.....]			
4) При изпълнение на поръчката той ще бъде в състояние да прилага следните системи за управление и за проследяване на веригата на доставка:	[.....]			
5) <i>За комплексни стоки или услуги или, по изключение, за стоки или услуги, които са със специално предназначение:</i> Икономическият оператор ще позволи ли извършването на проверки⁴² на неговия производствен или технически капацитет и, когато е необходимо, на средствата за проучване и изследване, с които разполага, както и на мерките за контрол на качеството?	[] Да [] Не			
6) Следната образователна и професионална квалификация се притежава от: а) доставчика на услуга или самия изпълнител, и/или (в зависимост от изискванията, посочени в обявлението, или в документацията за обществената поръчка) б) неговия ръководен състав:	а) [.....] б) [.....]			
7) При изпълнение на поръчката	[.....]			

⁴⁰

С други думи, **всички** получатели следва да бъдат изброени и списъкът следва да включва публичните и частните клиенти за съответните доставки или услуги.

⁴¹

За техническите лица или органи, които не са свързани пряко с предприятието на икономическия оператор, но чийто капацитет той използва съгласно посоченото в част II, раздел В, следва да се попълнят отделни ЕЕДОП.

⁴²

Проверката се извършва от възлагащия орган или, при съгласие от негова страна, от негово име от компетентен официален орган на държавата, в която е установен доставчикът на стоки или услуги;

икономическият оператор ще може да приложи следните мерки за управление на околната среда:	
8) Средната годишна численост на състава на икономическия оператор и броят на ръководния персонал през последните три години са, както следва:	Година, средна годишна численост на състава: [.....],[.....], [.....],[.....], [.....],[.....], Година, брой на ръководните кадри: [.....],[.....], [.....],[.....], [.....],[.....]
9) Следните инструменти, съоръжения или техническо оборудване ще бъдат на негово разположение за изпълнение на договора:	[.....]
10) Икономическият оператор възнамерява евентуално да възложи на подизпълнител ⁴³ изпълнението на следната част (процентно изражение) от поръчката:	[.....]
11) За обществени поръчки за доставки: Икономическият оператор ще достави изискваните мостри, описания или снимки на продуктите, които не трябва да са придружени от сертификати за автентичност. Ако е приложимо, икономическият оператор декларира, че ще осигури изискваните сертификати за автентичност. <i>Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</i>	[...] ☐ Да ☐ Не ☐ Да ☐ Не (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]
12) За обществени поръчки за доставки: Икономическият оператор може ли да представи изискваните сертификати , изготвени от официално признати институции или агенции по контрол на качеството , доказващи съответствието на продуктите, които могат да бъдат ясно идентифицирани чрез позоваване на технически спецификации или стандарти, посочени в обявлението или в документацията за поръчката?	☐ Да ☐ Не

⁴³ Ако икономическият оператор е решил да възложи подизпълнението на част от договора и ще използва капацитета на подизпълнителя, за да изпълни тази част, моля, попълнете отделен БЕДОП за подизпълнителите, вж. част II, раздел В по-горе.

Ако „не“, моля, обяснете защо и посочете какви други доказателства могат да бъдат представени: Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:	[...] (уеб адрес, орган или служба, издаващи документи, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]
--	---

Г: СТАНДАРТИ ЗА ОСИГУРЯВАНЕ НА КАЧЕСТВОТО И СТАНДАРТИ ЗА ЕКОЛОГИЧНО УПРАВЛЕНИЕ

Икономическият оператор следва да предостави информация само когато стандартите за осигуряване на качеството и/или стандартите за екологично управление са били изискани от възлагащия орган или възложителя в обявлението или в документацията за обществената поръчка, посочена в обявлението.

Стандарти за осигуряване на качеството и стандарти за екологично управление	Отговор:
Икономическият оператор ще може ли да представи сертификати, изготвени от независими органи и доказващи, че икономическият оператор отговаря на стандартите за осигуряване на качеството, включително тези за достъпност за хора с увреждания. Ако „не“, моля, обяснете защо и посочете какви други доказателства относно схемата за гарантиране на качеството могат да бъдат представени: Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:	☐ Да ☐ Не [.....] [.....] (уеб адрес, орган или служба, издаващи документи, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]
Икономическият оператор ще може ли да представи сертификати, изготвени от независими органи, доказващи, че икономическият оператор отговаря на задължителните стандарти или системи за екологично управление? Ако „не“, моля, обяснете защо и посочете какви други доказателства относно стандартите или системите за екологично управление могат да бъдат представени: Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:	☐ Да ☐ Не [.....] [.....] (уеб адрес, орган или служба, издаващи документи, точно позоваване на документа):

Част V: Намаляване на броя на квалифицираните кандидати

Икономическият оператор следва да предостави информация само когато възлагащият орган или възложителят е посочил обективните и недискриминационни критерии или правила, които трябва да бъдат приложени с цел ограничаване броя на кандидатите, които ще бъдат поканени за представяне на оферти или за провеждане на диалог. Тази информация, която може да бъде съпроводена от изисквания относно видовете сертификати или форми на документални доказателства, ако има такива, които трябва да бъдат представени, се съдържа в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка, посочена в обявлението.

Само при ограничени процедури, състезателни процедури с договаряне, процедури за състезателен диалог и партньорства за иновации:

Икономическият оператор декларира, че:

Намаляване на броя	Отговор:
Той изпълнява целите и недискриминационните критерии или правила, които трябва да бъдат приложени, за да се ограничи броят на кандидатите по следния начин: В случай, че се изискват някои сертификати или други форми на документални доказателства, моля, посочете за всеки от тях, дали икономическият оператор разполага с изискваните документи: <i>Ако някои от тези сертификати или форми на документални доказателства са на разположение в електронен формат⁴⁴, моля, посочете за всички от тях:</i>	[.....] [...] ☐ Да ☐ Не ⁴⁵ (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документацията): [.....][.....][.....][.....] ⁴⁶

Част VI: Заключителни положения

Долуподписаният декларира, че информацията, посочена в части II – V по-горе, е вярна и точна, и че е представена с ясното разбиране на последствията при представяне на неверни данни.

Долуподписаният официално декларира, че е в състояние при поискване и без забава да представи указаните сертификати и други форми на документални доказателства, освен в случаите, когато:

⁴⁴ Моля, посочете ясно към кой документ се отнася отговорът.

⁴⁵ Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.

⁴⁶ Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.

а) възлагащият орган или възложителят може да получи придружаващите документи чрез пряк достъп до съответната национална база данни във всяка държава членка, която е достъпна безплатно⁴⁷; или

б) считано от 18 октомври 2018 г. най-късно⁴⁸, възлагащият орган или възложителят вече притежава съответната документация.

Долуподписаният дава официално съгласие [посочете възлагащия орган или възложителя съгласно част I, раздел A] да получи достъп до документите, подкрепящи информацията, която е предоставена в [посочете съответната част, раздел/ точка/и] от настоящия Единен европейски документ за обществени поръчки за целите на [посочете процедурата за възлагане на обществена поръчка: (кратко описание, препратка към публикацията в Официален вестник на Европейския съюз, референтен номер)].

Дата, място и, когато се изисква или е необходимо, подпис(и): [.....]

⁴⁷ При условие, че икономическият оператор е предоставил необходимата информация (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документацията), която позволява на възлагащия орган или на възложителя да го направи. Когато се изисква, това трябва да бъде съпроводено от съответното съгласие за достъп.

⁴⁸ В зависимост от националните разпоредби за прилагането на член 59, параграф 5, втора алинея от Директива 2014/24/ЕС

ДЕКЛАРАЦИЯ
за съгласие с клаузите на приложения проект на договор

Долуподписаниятс ЕГН
(трите имена)
представляващ
(наименование на участника)
в качеството си на
(длъжност)

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

съм запознат и приемам всички клаузи на проекта на договора за изпълненис на обществена поръчка с предмет: „Доставка на хранителни продукти за нуждите на Обединено детско заведение (ОДЗ) № 92 „Мечта” на територията на Столична община, Район „Полуяне”

Дата: г.

Декларатор:

ДЕКЛАРАЦИЯ
за срок на валидност на офертата

Долуподписаниятс ЕГН
(трите имена)
представляващ
(наименование на участника)
в качеството си на
(длъжност)

ДЕКЛАРИРАМ:

Срокът за валидност на настоящата оферта по обществена поръчка с предмет „Доставка на хранителни продукти за нуждите на Обединено детско заведение (ОДЗ) № 92 „Мечта“ на територията на Столична община, Район „Подуяне“ е(.....) календарни дни, считано от крайния срок за получаване на офертите.

Дата: г.

Декларатор:

ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

на обществена поръчка с предмет: „Доставка на хранителни продукти
за нуждите на Обединено детско заведение (ОДЗ) № 92 „Мечта“
на територията на Столична община, Район „Подуяне“

от

.....
(пълно наименование на фирмата-участник)

със седалище и адрес на управление:
представявано от
телефон, факс, електронен адрес

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

След като разгледахме документацията за участие в настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Доставка на хранителни продукти за нуждите на Обединено детско заведение (ОДЗ) № 92 „Мечта“ на територията на Столична община, Район „Подуяне“ предлагам да изпълним доставките на хранителни продукти в съответствие с изискванията Ви в техническата спецификация и условията в документацията за възлагане на обществена поръчка, в съответствие с действащото законодателство, както и съгласно условията на договора, приложен към нея.

Предлагаме за срока от 12(дванадесет) месеца да извършваме периодични доставки по подадени заявки от лицата, определени от Възложителя.

Доставката на хранителните продукти ще извършваме с наш транспорт, снабден с необходимото оборудване, отговарящ на изискванията за превозване на съответните продукти.

Окончателната цена, по която се извършва плащането, ще се определя на базата на цените в офертата, която е неразделна част от сключения договор и действително доставените количества.

Предлагаме следният срок за доставка на хранителните продукти след направена заявка по телефон или в писмен вид по време на предходното зареждане: хлябът и хлебните изделия се доставят до 08:00 часа на деня, за който са заявени, а останалите хранителни продукти – до 10:00 часа на съответния ден. Съгласни сме часът на доставки да бъде изменен от Възложителя, с изрични указания на Изпълнителя, в колко часа да бъде доставена стоката в рамките на работното време на Възложителя.

Поемаме ангажимента при всяка доставка да се прилага сертификат за качество на продуктите и сертификат за произход, както и да се следи партидният номер на храните от доставката да отговаря на този от сертификата.

Поемаме ангажимент продуктите да са в срок на годност, както и в деня на доставката хранителните продукти да са с остатъчен срок на годност не по-малко от 70 % от целия им срок на годност, посочен от производителя. Доставяните хранителните продукти ще отговарят на изискванията в техническата спецификация и на Закона за храните и подзаконовите актове по прилагането му, включително и на следните наредби: Наредба № 1/26.01.2016 г. за хигиената на храните; Наредба № 16/28.05.2010 г. за изискванията за качество и контрол за съответствие на пресни плодове и зеленчуци; Наредба за изискванията към плодовите конфитюри, желета, мармалади, желе-мармалади и подсладено пюре от кестени; Наредба за изискванията към соковете от плодове и някои сходни продукти, предназначени за консумация от човека; Наредба № 5 от 9.02.2015 г. за определяне на максимално допустимите количества на някои замърсители в храните; Наредба № 16 за хигиенните и ветеринарно-санитарните изисквания за съхраняване и използване на особено бързоразвалящите се хранителни продукти; Наредба за изискванията към бързо замразените храни; Наредба № 1 от 9.01.2008 г. за изискванията за търговия с яйца за консумация; Наредба № 32 от 23.03.2006 г. за окачествяване, съхраняване и предлагане на пазара на месо и черен дроб от домашни птици; Наредба за изискванията за етикетироването и представянето на храните.

В случай, че бъдем определени за изпълнител на обществената поръчка ще сключим договор по приложения в документацията образец в законоустановения срок.

В случай, че бъдем определени за изпълнител на обществената поръчка гарантирам, че ще доставяните продукти ще имат добър търговски вид.

Поемаме ангажимент да извършим пълна подмяна на артикулите, доставени с отклонение от изброените в техническата спецификация изисквания още в деня на обаждането за констатиране на отклонението – до един час от констатирането му.

Доставените стоки ще са етикетирани и маркирани съгласно Наредбата за изискванията за етикетироването и представянето на храните.

Приложение:

Подпис и печат: _____

Дата _____ / _____ / _____

Име и фамилия _____

Длъжност _____

ЦЕНОВА ОФЕРТА ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

на обществена поръчка с предмет: „Доставка на хранителни продукти
за нуждите на Обединено детско заведение (ОДЗ) № 92 „Мечта”
на територията на Столична община, Район „Подуяне”

ОТ

.....
(пълно наименование на фирмата-участник)

със седалище и адрес на управление:
представявано от
телефон, факс, електронен адрес

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

След като се запознахме с документацията за участие в процедурата, включително условията на проекта на договора, ние Ви представяме нашето ценово предложение за изпълнение на настоящата обществена поръчка и предлагаме следните цени за доставка на хранителни продукти по горепосочената Поръчка, посочени в следващата Таблица:

№	Артикул	МЯРКА	ЕДИНИЧНА ЦЕНА без ДДС
	<i>I. Хляб и тестени изделия. Зърнени храни</i>		
1.	Хляб „Добруджа” Утвърден стандарт № 03/2011 за хляб “Добруджа” (0,830 кг.)	Бр.	
2.	Утвърден стандарт № 04/2011 за хляб “Типов” (0,830 кг.)	Бр.	
3.	Бутер замразена баничка с конфитюр (1кг)	Кг.	
4.	Бутер замразена баничка със сирене, тиква, Ябълка (1кг.)	Кг.	
5.	Боза (0,250л.)	Бр.	
6.	Брашно Утвърден стандарт № 01/2011 „бяло“ разфасовка 1 кг	Кг.	
7.	Брашно Утвърден стандарт № 01/2011 „добруджа“ разфасовка 1 кг	Кг.	
8.	Брашно Утвърден стандарт № 01/2011 „типово“ разфасовка 1 кг	Кг.	
9.	Бутер тесто (1кг.)	Кг.	
10.	Грис (1 кг.)	Кг.	
11.	Домашна юфка (0,500 кг.)	Бр.	

12.	Козунак обикновен (1 кг.)	Кг.	
13.	Кори за баница (1 кг.)	Кг.	
14.	Кус-кус (1 кг.)	Кг.	
15.	Макарони разфасовка(0,400 кг.)	Бр.	
16.	Овесени ядки (мюсли) – 1 кг.	Кг.	
17.	Нишесте (70 гр.)	Бр.	
18.	Спагети без яйца (0,400 кг.)	Бр.	
19.	Тесто (0,500 кг.)	Бр.	
20.	Толумби (0,100 кг.)	Бр.	
21.	Фиде (0,400 кг.)	Бр.	
22.	Пудинг (100 гр.)	Бр.	
23.	Елда /гречка/	Кг.	
24.	Булгур	Кг.	
25.	Червена леща	Кг.	
26.	Царевично брашно	Кг.	
27.	Нахут сух	Кг.	
28.	Киноа	Кг.	
29.	Амарант	Кг.	
30.	Бисквити «Закуска» (0.330 кг.)	Бр.	
31.	Еклери	Бр.	
32.	Суши бисквити за сладкиши (1кг.)	Кг.	
	ОБЩО ЗА ГРУПАТА /сбор от единични цени без ДДС за групата продукти/:		
	II. Месо, месни продукти и риба		
1.	Мляно месо (60% тел. + 40% св.)	Кг.	
2.	Мляно месо 100% телешко	Кг.	
3.	Пиле цяло - охладено	Кг.	
4.	Пиле цяло – замразено	Кг.	
5.	Пилешка пържола от филе – охладена	Кг.	
6.	Пилешка пържола от бут – охладена	Кг.	
7.	Пилешки бутчета -замразени	Кг.	
8.	Пилешки бутчета - охладени	Кг.	
9.	Скумрия замразена с глави	Кг.	
10.	Филе скумрия	Кг.	
11.	Филе пъстърва	Кг.	
12.	Филе съомга	Кг.	
13.	Филе хек	Кг.	
14.	Филе акула	Кг.	
15.	Замразено филе Пангасиус	Кг.	
16.	Замразено филе Тилания	Кг.	
17.	Филе бяла риба	Кг.	
18.	Свинско месо от бут без кост замразено	Кг.	
19.	Свинско месо от бут без кост охладено	Кг.	
20.	Телешко месо от плешка без кост – охладено	Кг.	
21.	Телешки шол – охладен	Кг.	
22.	Агнешно месо – трупно, охладено	Кг.	
23.	Пуешко филе – охладено	Кг.	
24.	Цяла пуйка охладена - охладена	Кг.	
25.	Пуешко месо от бут - охладено	Кг.	
26.	Патешко месо филе - охладено	Кг.	
27.	Патешко месо от бут - охладено	Кг.	
28.	Цяла патица охладена	Кг.	
29.	Заек охладен	Кг.	
30.	Свинска плешка, охладена	Кг.	

31.	Свинско филе охладено	Кг.	
32.	Агнешко месо от бут, охладено	Кг.	
33.	Агнешки котлет, охладен	Кг.	
34.	Траен колбас «Стара планина»	Кг.	
35.	Шунка от свинско месо	Кг.	
36.	Шунка от пилешко месо	Кг.	
37.	Шунка от пуешко месо	Кг.	
38.	Щука, без глава	Кг.	
39.	Филе мерлуза, охладена	Кг.	
40.	Филе мерлуза, замразена	Кг.	
41.	Голстолоб, без глава	Кг.	
	ОБЩО ЗА ГРУПАТА /сбор от единични цени без ДДС за групата продукти/:		
	III. Млечни продукти		
1.	Извара	Кг.	
2.	Кашкавал от краве мляко по БДС 14:2010	Кг.	
3.	Кисело мляко краве 3,6% м. БДС 12:2010 (0,400 кг.)	Бр.	
4.	Кисело мляко краве 2% м. БДС 12:2010 (0,400 кг.)	Бр.	
5.	Крема сирене (0,125 кг.)	Бр.	
6.	Краве масло 100% натурално без растителни мазнини (1 кг.) по БДС	Кг.	
7.	Плодово кисело мляко с парченца плодове (0,200кг.)	Бр.	
8.	Прясно мляко краве 2% масл. по Регламент 853/2004 (кут. 1л.)	Бр.	
9.	Прясно мляко краве 3,6% масл. по Регламент 853/2004 (кут. 1л.)	Бр.	
10.	Готварска сметана – без растителни мазнини (0,500 кг.)	Бр.	
11.	Краве сирене бяло, саламурно по БДС 15:2010	Кг.	
12.	Млечен десерт (0,125 кг.)	Бр.	
13.	Топено сирене	Кг.	
14.	Маскарпоне сирене (1кг.)	Кг.	
15.	Краве масло 100% натурално без растителни мазнини (0,125 кг.) по БДС	Бр.	
16.	Краве масло 100% натурално без растителни мазнини (0,250 кг.) по БДС	Бр.	
17.	Заквасена сметана – без растителни мазнини (0,500 кг.)	Бр.	
18.	Козе сирене	Кг.	
	ОБЩО ЗА ГРУПАТА /сбор от единични цени без ДДС за групата продукти/:		
	IV. Плодове и зеленчуци		
1.	Банани сезон ноември-април	Кг.	
2.	Банани сезон април-ноември	Кг.	
2.	Грозде бяло без семки сезон септември-декември	Кг.	
3.	Дини сезон юли-септември	Кг.	
4.	Пъпеш сезон юли-септември	Кг.	
5.	Мандарини сезон ноември-април	Кг.	
6.	Лимони сезон ноември-април	Кг.	
7.	Лимони сезон април-ноември	Кг.	
8.	Киви сезон ноември-април	Кг.	
9.	Ананас сезон ноември-април	Бр.	
10.	Манго сезон ноември-април	Бр.	
11.	Портокали сезон ноември-април	Кг.	

12.	Авокадо сезон ноември-април	Бр.	
13.	Помело сезон ноември-април	Кг.	
14.	Нектарини сезон юни-септември	Кг.	
15.	Грейпфрут сезон ноември-април	Кг.	
16.	Праскови сезон юни-септември	Кг.	
17.	Череша сезон юни-август	Кг.	
18.	Сини сливи сезон юли-септември	Кг.	
19.	Кайсии сезон юли-септември	Кг.	
20.	Ябълка жълта сезон септември-април	Кг.	
21.	Ябълка червена сезон септември-април	Кг.	
22.	Тиква септември-април	Кг.	
23.	Замразени горски плодове	Кг.	
24.	Замразени ягоди	Кг.	
25.	Замразени череша	Кг.	
26.	Сушени плодове - стафида	Кг.	
27.	Сушени плодове - Кайсия	Кг.	
28.	Магданоз (връзка) сезон май-ноември	Бр.	
29.	Магданоз (връзка) сезон ноември-май	Бр.	
30.	Копър (връзка) сезон май-ноември	Бр.	
31.	Копър (връзка) сезон ноември-май	Бр.	
32.	Маслини обезсолени големи, с голяма костилка	Кг.	
33.	Маслини без костилка	Кг.	
34.	Моркови сезон юни-ноември	Кг.	
35.	Моркови сезон ноември-юни	Кг.	
36.	Пресен лук сезон април-юли	Бр.	
37.	Кромид лук сезон юли-ноември	Кг.	
38.	Кромид лук сезон ноември-юли	Кг.	
39.	Праз лук сезон октомври-март	Бр.	
40.	Червен лук сезон юли-ноември	Кг.	
41.	Червен лук сезон ноември-юли	Кг.	
42.	Тиквички сезон юни-октомври	Кг.	
43.	Тиквички сезон октомври-юни	Кг.	
44.	Пресен спанак сезон май-октомври	Кг.	
45.	Замразен спанак	Кг.	
46.	Репички (връзка)сезон април-септември	Бр.	
47.	Краставици сезон юни-октомври	Кг.	
48.	Зелена салата (Бр.)	Бр.	
49.	Целина (връзка) сезон юли-ноември	Бр.	
50.	Целина (връзка) сезон ноември-юли	Бр.	
51.	Джоджен (връзка) – сезон май-септември	Бр.	
52.	Чесън сезон юли-февруари	Кг.	
53.	Чесън сезон февруари-юли	Кг.	
54.	Пресен чесън сезон април-юли (връзка)	Бр.	
55.	Бамя сезон юли-октомври	Кг.	
56.	Броколи сезон октомври-април	Кг.	
57.	Зеле сезон септември-април	Кг.	
58.	Зеле сезон април-септември	Кг.	
59.	Картофи сезон април-септември	Кг.	
60.	Картофи сезон септември-април	Кг.	
61.	Пипер капия /чушка/ - червена сезон юли-ноември	Кг.	
62.	Пипер капия /чушка/ - червена сезон ноември-юли	Кг.	
63.	Пипер капия /чушка/ - зелена сезон юли-ноември	Кг.	
64.	Пипер капия /чушка/ - зелена сезон ноември-юли	Кг.	
65.	Пипер камба сезон септември-декември	Кг.	
66.	Чушка сиврия сезон юни-октомври	Кг.	

67.	Домати сезон юли-октомври	Кг.	
68.	Домати сезон октомври-юли	Кг.	
69.	Коприва сезон март-май	Кг.	
70.	Лапад сезон март-май	Кг.	
71.	Червено цвекло гулии сезон октомври-март	Кг.	
72.	Брюкселско зеле сезон октомври-февруари	Кг.	
73.	Китайско зеле сезон октомври-март	Кг.	
74.	Замразено брюкселско зеле	Кг.	
75.	Червено цвекло бланширано	Кг.	
76.	Замразен карфиол	Кг.	
77.	Замразени броколи	Кг.	
78.	Замразен зеленичуков микс	Кг.	
79.	Замразен грах	Кг.	
80.	Замразена царевича	Кг.	
81.	Замразен гювеч	Кг.	
82.	Гъби печурки пресни сезон март-юни	Кг.	
83.	Краставици сезон октомври - юни	Кг.	
84.	Карфиол пресен	Кг.	
85.	Ягоди сезон май-юли	Кг.	
	ОБЩО ЗА ГРУПАТА /сбор от единични цени без ДДС за групата продукти/:		
	V. Плодове и зеленчуци - консервирани		
1.	Грах консерва (0,680 кг.)	Бр.	
2.	Доматено пюре – не по-малко от 22% сухо вещество (0,680 кг.)	Бр.	
3.	Домати консерва цели домати небелени (0,720 кг.)	Бр.	
4.	Зелен фасул консерва (0,680 кг.)	Бр.	
5.	Кисели краставички (0,680 кг.)	Бр.	
6.	Кисело зеле (0,680 кг.)	Бр.	
7.	Конфитюр с над 60% плодово съдържание (0,360 кг.)	Бр.	
8.	Лютеница по утвърден стандарт (0,400 кг.)	Бр.	
9.	Шипков мармалад (0,360 кг.)	Бр.	
10.	Мед пчелен, съгласно деректива 2001/110 ЕО на съвета 0.900 кг.	Бр.	
11.	Натурален сок 100% (1л.)	Бр.	
12.	Нектар (бут. 0,500 л.)	Бр.	
13.	Нектар (1 л.)	Бр.	
14.	Зеленчукова консерва паприкаш (0,680 кг.)	Бр.	
15.	Концентрирани плодови и зеленчукови сокове (1л.)	Бр.	
16.	Консерва гъби рязани (0,680 кг.)	Бр.	
17.	Печена капия (буркан 0.720 мл)	Бр.	
18.	Компот – различни видове (0,680 кг.)	Бр.	
	ОБЩО ЗА ГРУПАТА /сбор от единични цени без ДДС за групата продукти/:		
	VI. Други хранителни продукти		
1.	Бакпулвер (10 гр.)	Бр.	
2.	Бисквити обикновени (160 гр.)	Бр.	
3.	Бисквити чаени (160 гр.)	Бр.	
4.	Зрял фасул – екстра качество (1 кг.)	Бр.	
5.	Ванилия (2 гр.)	Бр.	
6.	Дафинов лист (10 гр.)	Бр.	
7.	Джоджен сух (10 гр.)	Бр.	

8.	Жито (1 кг.)	Бр.	
9.	Захар кристална (5 кг.) разфасовка	Кг.	
10.	Какао (100 гр.)	Бр.	
11.	Канела на прах (10 гр.)	Бр.	
12.	Копър сух (10 гр.)	Бр.	
13.	Корифлейкс (1 кг.)	Бр.	
14.	Кифла в стандартна опаковка	Бр.	
15.	Леща – екстра качество (1 кг.)	Бр.	
16.	Локум обикновен (0,140 кг.)	Бр.	
17.	Олио слънчогледово (1 л.)	Бр.	
18.	Олио слънчогледово (5 л.)	Бр.	
19.	Орехови ядки - (1 кг.)	Кг.	
10.	Ориз бисерен – екстра качество (1 кг.)	Бр.	
21.	Оцет винен (0,7 л.)	Бр.	
22.	Пудра захар (0,5 кг.)	Бр.	
23.	Сода бикарбонат (100 гр.)	Бр.	
24.	Сол йодирана (1 кг.)	Бр.	
25.	Течен шоколад (1 кг.)	Бр.	
26.	Халва тахан (1 кг.)	Кг.	
27.	Целина суха (10 гр.)	Бр.	
28.	Чай билков – различни видове (кутия 20 бр.)	Бр.	
	ОБЩО ЗА ГРУПАТА /сбор от единични цени без ДДС за групата продукти/:		
	ОБЩО ЗА ВСИЧКИ ГРУПИ /сбор от ВСИЧКИ единични цени без ДДС/:		

В предложените от нас цени са калкулирани всички разходи за качественото и срочно изпълнение на поръчката съгласно техническата спецификация на Възложителя в документацията за участие.

Забелесжка:

Задължително е ползването на всички позиции в офертата. Предложената цена включва ДДС и всички разходи по доставката франко складове на обектите на Обединено детско заведение (ОДЗ) № 92 „Мечта” на територията на Столична община, Район „Подуяне”. Ценовите предложения на продуктите следва да са с цени на хранителни продукти, които отговарят на изискванията за състав и качество, съгласно действащата нормативна уредба.

Изискванията за качество на храните: всяка доставена партида хранителни продукти трябва да бъде придружавана със съответните сертификати за качество и произход, и да са със срок на годност, съгласно изискванията на Закона за храните и подзаконовите нормативни актове към него.

Няма да се допускат доставки на стоки с генетично модифициране на храните.

Предлагаме следният срок за отложено плащане на цената на извършена доставка по заявка на възложителя:..... календарни дни от доставката и представяне на фактура за нея съгласно изискванията на действащото българско законодателство.

Срокът на валидност на настоящата ОФЕРТА е/...../ календарни дни, считано от изтичане на срока за получаване на оферти за участие в процедурата по възлагане на поръчката. При искане от страна на Възложителя, посоченият срок може да бъде удължен до сключването на договор с изпълнителя или до прекратяване на процедурата.

За изпълнението на настоящата поръчка предлагаме:

- Да доставяме всички видове хранителни продукти, описани в Техническата спецификация на възложителя, придружена с документи, удостоверяващи производителя, качество и количество, срок на годност и други изискуеми данни за всеки доставян продукт съгласно приложимите санитарно – хигиенни изисквания, действащото българско законодателство и изискванията на възложителя по настоящата поръчка.

- Срок за изпълнение на доставка по заявка на възложителя - часа от получаване на заявката /но не повече от 72 часа/.
- Срок за изпълнение на допълнителни заявки - часа от получаване на допълнителната заявка /но не повече от 48 часа/.
- Срок за отстраняване на рекламации - часа от установяване на дефекта от възложителя и изпълнителя /но не повече от 48 часа/.

Подпис и печат: _____

Дата _____/_____/_____

Име и фамилия _____

Длъжност _____

ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 3, т. 8 и чл. 4 от Закон за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици

от участник / подизпълнител

Долуподписаният/та....., ЕГН....., притежаващ/ща л.к.№, издадена на г. от в качеството си на на (управител, изпълнителен директор, друго) (изписва се фирмата и правно-организационната ѝ форма) с ЕИК/БУЛСТАТ, със седалище и адрес на управление, тел./факс, участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Доставка на хранителни продукти за нуждите на Обединено детско заведение (ОДЗ) № 92 „Мечта“ на територията на Столична община, Район „Подуяне“

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

1. Представяваното от мен дружество е /не е регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, а именно: /ненужното се зачертава/

2. Представяваното от мен дружество е / не е свързано с лица, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, а именно: /ненужното се зачертава/

3. Представяваното от мен дружество попада в изключението на чл. 4, т. ____ от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици.

Забележка: Тази точка се попълва, ако дружеството е регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим или е свързано с лица, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим.

4. Запознат съм с правомощията на възложителя по чл. 6, ал. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици, вр. §7, ал. 2 от Заключителните разпоредби на същия.

Известно ми е, че за неверни данни нося наказателна отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс.

..... год.
(дата на подписване)

Декларатор:
/подпис и печат

Д Е К Л А Р А Ц И Я ЗА УЧАСТИЕТО ИЛИ НЕУЧАСТИЕТО НА ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ

Долуподписаният/та....., ЕГН.....,
притежаващ/ща л.к.№, издадена на г. от
....., в качеството си на на
..... (управител, изпълнителен директор, друго) (изписва се
фирмата и правно-организационната ѝ форма) с ЕИК/БУЛСТАТ, със
седалище и адрес на управление, тел./факс
....., участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:
„Доставка на хранителни продукти за нуждите на Обединено детско заведение (ОДЗ)
№ 92 „Мечта“ на територията на Столична община, Район „Подуине“

Д Е К Л А Р И Р А М, че

1. При изпълнението на горе цитираната обществена поръчка **няма да използвам/ ще използвам подизпълнители.** /невярното се зачертава/
 2. Подизпълнител/и ще бъде/бъдат: /попълва се при условие, че участникът е декларирал, че ще използва подизпълнител/и/.
 - 2.1. с
ЕГН/ЕИК.....
/изписва се наименованието на подизпълнителя/
 - 2.2.....
- които са запознати с предмета на поръчката и са дали съгласие за участие в процедурата.
3. Делът на участие на подизпълнителите при изпълнение на поръчката ще бъде, както следва:
 - 3.1. За подизпълнител-% от общата стойност на поръчката
/изписва се наименованието на подизпълнителя и дела на участието му в процент от общата стойност на поръчката/
 4. Всеки от посочените подизпълнители ще изпълнява във връзка с поръчката:
 - 4.1. Подизпълнител- ще изпълнява
/изписва се наименованието на подизпълнителя и точния вид доставки и/или дейности свързани с доставките по поръчката, които ще изпълнява/.
 5. Приемам да отговарям за действията, бездействията и работата на посочения подизпълнител/ посочените подизпълнители като за свои действия, бездействия и работата.
- Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

Дата,.....

 Декларатор:
/подпис и печат/

**СПРАВКА-ДЕКЛАРАЦИЯ
ЗА СОБСТВЕНИ И/ИЛИ НАЕТИ ТРАНСПОРТНИ СРЕДСТВА
/ЧЛ. 64, АЛ. 1, Т.4 ОТ ЗОП/**

Долуподписаният/та....., ЕГН.....,
притежаваш/ща л.к.№, издадена на г. от
..... в качеството си на на
..... (управител, изпълнителен директор, друго) (изписва се
фирмата и правно-организационната ѝ форма) с ЕИК/БУЛСТАТ, със
седалище и адрес на управление, тел./факс
....., участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:
„Доставка на хранителни продукти за нуждите на Обединено детско заведение (ОДЗ)
№ 92 „Мечта“ на територията на Столична община, Район „Подуяне“

ДЕКЛАРИРАМ, че

Участникът има на разположение за целия срок на изпълнение на поръчката
следните транспортни средства:

№	Вид, марка на автомобил и рег. №	Собствен/ нает
Хладилни автомобили		
Автомобили за превоз на хранителни продукти от неживотински произход.		

Известно ми е, че за деклариране на неверни обстоятелства, нося отговорност по смисъла на чл.313 от Наказателния кодекс.

Приложения към настоящата справка: заверени копия на регистрационните талони (а за несобствените автомобили – и копие от договорите за наем, лизинг или др., удостоверяващи наличието на автомобилите на разположение на участника за целия срок на настоящата поръчка), и за общата товароносимост на специализираните превозни средства. Прилагат се задължително и валидни разрешителни за превоз на името на участника, съгласно изискванията на Българска агенция за безопасност на храните /БАБХ/ - общо бр.

Дата:

ПОДПИС И ПЕЧАТ:

/имена, длъжност/

**СПРАВКА ЗА ОБОРОТА
ОТ ДОГОВОРИ ЗА ДОСТАВКА,
КОИТО СА ЕДНАКВИ С ПРЕДМЕТА НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА,
ИЗПЪЛНЕНИ ПРЕЗ ПОСЛЕДНИТЕ ТРИ ГОДИНИ,
СЪГЛАСНО ЧЛ. 62, АЛ. 1, Т.4 ОТ ЗОП**

Долуподписаният/та....., ЕГН.....,
притежаващ/ща Л.К.№, издадена на г. от
....., в качеството си на на
..... (управител, изпълнителен директор, друго) (изписва се
фирмата и правно-организационната ѝ форма) с ЕИК/БУЛСТАТ, със
седалище и адрес на управление, тел./факс
....., участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:
„Доставка на хранителни продукти за нуждите на Обединено детско заведение (ОДЗ)
№ 92 „Мечта” на територията на Столична община, Район „Подуяне”

ЗАЯВЯВАМЕ, че през последните 3 /три/ години считано до датата на подаване на
нашата оферта сме изпълнили описаните по-долу доставки, еднакви в предмета на
конкретната обществена поръчка, както следва:

№	Предмета на изпълнената доставка и кратко описание	Крайна дата на Изпълнение на доставката	Получател на доставката

В подкрепа на посочените в списъка доставки, изпълнени от нас, прилагаме следните
доказателства:

.....
.....

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни
данни.

Дата:

ПОДПИС И ПЕЧАТ:

/имена, длъжност/

VII. Проект на договора

ДОГОВОР

№...../.....2016 г.

Днес,.....2016 г. се сключи настоящият договор между:

1. Обединено детско заведение № 92 „Мечта“, находящо се на територията на гр.София, Столична община, район „Подуяне“, ж.к. „Левски-Г“, ул. „Поручик Георги Кюмюрджиев“№2, /срещу бл.28 и 29-основен корпус/ и филиал - ж.к.“Левски-В“, ул.“Генерал Инзов”№44, с Булстат 121009135, представлявано от Виолета Александрова, наричан накратко ВЪЗЛОЖИТЕЛ, от една страна

и, от друга страна,

2., със седалище и адрес на управлениеелектронна поща....., с ЕИК (Булстат), представлявано оттелефон.....тел./факс...

....., наричан накратко ИЗПЪЛНИТЕЛ
въз основа на проведена открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Периодична доставка на хранителни продукти за Обединено детско заведение (ОДЗ) № 92 „Мечта“ на територията на Столична община, Район „Подуяне“, се сключи настоящият договор за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ приема да извършва периодична-ежедневна доставка на хранителни продукти, подробно посочени по видове артикули в Приложение № 2 – неразделна част от настоящия договор, по заявка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заявява количества от дадени хранителни продукти, посочени в Приложение № 2, в количества съобразени с броя на децата посещаващи Обединено детско заведение (ОДЗ) № 92 „Мечта“ на територията на Столична община, Район „Подуяне“ съобразявайки се с нормите на оклад за едно дете. Общата стойност на всички заявени хранителни продукти по обществената поръчка не може да надвишава общата стойност на обществената поръчка по прогнозна стойност не повече от 120 000 /сто и двадесет хиляди/ лева без ДДС.

(3) Доставките на хранителните продукти се осъществяват след предварителни заявки (по факс, e-mail, телефон и др.) за необходимите продукти по видове и количество, от представители на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ – съответните упълномощени от ръководителят на детската градина длъжностни лица.

(4) Местата на извършване на доставките са франко складовете на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, находящи се на следните адреси в гр. София:

1. Обединено детско заведение № 92 „Мечта” - гр.София, Столична община, район „Подуяне”, ж.к. „Левски-Г”, ул. „Поручик Георги Кюмюрджиев” №2, /срещу бл.28 и 29-основен корпус/ и филиал - ж.к.„Левски-В”, ул.„Генерал Инзов” №44;

2. Обединено детско заведение № 92 „Мечта” – - гр.София, Столична община, район „Подуяне”, филиал - ж.к.„Левски-В”, ул.„Генерал Инзов” №44

II. ЦЕНИ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл. 2. Изпълнените заявки се заплащат до 60 /шестдесет/ дни след датата на доставката и представена фактура с банковата сметка, приемо-предавателен протокол с описани доставки за периода визиран във фактурата ма ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. Авансово заплащане на доставка не се допуска.

Чл.3. Цените не подлежат на промяна за целият срок на договора и включват всички разходи на участника за изпълнение на поръчката: производството, пакетирането/бутилирането, опаковането, етиктирането, съхранението, транспорта и търговията с хранителни продукти и др., ДДС се начислява отделно.

III. УСЛОВИЯ ЗА ОСЪЩЕСТВЯВАНЕ НА ДОСТАВКИТЕ

Чл. 4. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ доставя хранителните продукти, предмет на този договор, периодично съгласно чл.1 ал.3 от настоящия договор. Със заявката ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ определя количеството на конкретната доставка.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ реализира доставките в дните и часовете, посочени от Възложителя в заявката, като хлябът и хлебните изделия се доставят до 08:00 часа на деня, за който са заявени, а останалите хранителни продукти – до 10:00 часа на съответния ден. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да укаже в заявката и други часове на доставка.

Чл. 5. Доставянето и приемането на хранителните продукти се извършва според условията за изпълнение на поръчката на местата, посочени в чл. 1, ал. 4.

Чл. 6. (1) Доставките ще бъдат приемани от определени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ длъжностни лица.

(2) За предаването и приемането на хранителните продукти се съставя стокова разписка/експедиционна бележка, приемо-предавателен протокол, с изписани имена на страните и положени подписи, в които се отразява вида на продуктите, мярката, единичната цена с /без/ ДДС и крайна обща цена. Ако хранителен продукт е на бройка се посочва и грамажа му. При приемането на доставените хранителни продукти, представител на Възложителя проверява количеството, качеството и срока на годност в присъствие на представител на Изпълнителя. Доставяните хранителни продукти трябва да съответстват на артикулите, посочени в писмената заявка, да са първо качество, с доказан произход, да са годни за употреба, пресни и безвредни за здравето на децата и да не е изтекъл повече от 30 % срок на обща годност към датата на съответната доставка, като за начална дата се брои указаната от производителя дата на производство. Оставашият срок на годност следва да е мин. 70%, считано от датата на доставката.

Чл. 7. (1) Всяка доставка на хранителни продукти трябва да е придружена от сертификат за годност и качество на продуктите от производителя и експертен лист за доказан произход, търговски документ и/или друга номенклатура съгласно Закона за

храните и изискванията на Министерството на здравеопазването, както и подзаконовите нормативни актове. Всяка доставка на хранителни продукти трябва да е придружена и от коректно издаден търговски документ, който да посочва еднозначно и изчерпателно вида на доставените продукти, количеството им, както и партиден номер и ветеринарен регистрационен номер на доставчика или производителя. Документите са примерно изброени, като Възложителят има право да изисква допълнителна документация за качество съгласно действащата нормативна уредба към депя на доставката на продукти. Изпълнението на поръчката трябва да бъде в съответствие с изискванията на действащата нормативна уредба относно мерките, производството, пакетирането/бутилирането, опаковането, етиктирането, съхранението, транспорта и търговията с хранителни продукти. Производството, пакетирането/бутилирането, опаковането, етиктирането, съхранението и транспортирането на доставяните продукти следва да се осъществяват посредством технологии, оборудване, в бази /складове/ и с транспорт, гарантиращи качеството по утвърдени стандарти нормативно установени в Р.България и ЕС. Доставяните хранителни продукти задължително следва да отговарят на изискванията на Доставяните хранителни продукти следва да отговарят на изискванията на Закона за храните и подзаконовите актове по прилагането му. Хранителни продукти следва да са в съответствие с цялата действаща нормативна уредба относно производството, преработката и търговията с хранителни продукти, включително и следните наредби: Наредба № 1/26.01.2016 г. за хигиената на храните; Наредба № 16/28.05.2010 г. за изискванията за качество и контрол за съответствие на пресни плодове и зеленчуци; Наредба за изискванията към плодovите конфитюри, желета, мармалади, желе-мармалади и подсладено пюре от кестени; Наредба за изискванията към соковете от плодове и някои сходни продукти, предназначени за консумация от човека; Наредба № 5 от 9.02.2015 г. за определяне на максимално допустимите количества на някои замърсители в храните; Наредба № 16 за хигиенните и ветеринарно-санитарните изисквания за съхраняване и използване на особено бързоразвиващите се хранителни продукти; Наредба за изискванията към бързо замразените храни; Наредба № 1 от 9.01.2008 г. за изискванията за търговия с яйца за консумация; Наредба № 32 от 23.03.2006 г. за окачествяване, съхраняване и предлагане на пазара на месо и черен дроб от домашни птици; Наредба за изискванията за етиктирането и представянето на храните; Наредба № 6/10.08.2011г. за здравословно хранене на децата на възраст от 3 до 7 години в детски заведения /обн. в Д.В., бр. 65 от 23.08.2011г., в сила от 15.09.2011г./, Наредба № 9/16.09.2011г. за специфичните изисквания към безопасността и качеството на храните, предлагани в детските заведения и училища /обн. в Д.В. бр. 73 от 20.09.2011г./, Наредба № 26/18.11.2008г. за устройството и дейността на детските ясли и детските кухни и здравните изисквания към тях /обн. в Д.В. бр. 103 от 02.12.2008г., изм. бр. 24 от 31.03.2009г., бр. 36 от 10.05.2011г., в сила от 10.05.2011г./ и други, като изброяването на нормативните актове не е изчерпателно. За всяка една доставка, следва да се прилага действащия към момента на доставката нормативен акт.

(2) При съмнение в качеството на доставени хранителни продукти представителят на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ подлага мостри от нея на студена или топлинна обработка. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да върне всяка една стока на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, ако има съмнения за качество, разрушена цялост на опаковка, видимо развален продукт, който отговаря и е в срок на годност съгласно чл.8 ал.1.

Чл. 8 (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да откаже да приеме част или цялата доставка, ако доставените хранителни продукти се отклоняват от изискванията за количество или

качество или са с изтекъл срок на годност или от денят на датата на доставката им е изтекъл повече от 20 % (двадесет процента) от срока им на годност, или ако те или опаковката им не съответстват на изискванията на действащото законодателство, както и ако доставката не се придружава от документите по чл. 7, ал. 1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да върне вече доставени и приети хранителни продукти, ако при тяхната студена или топлинна обработка същите покажат отклонения от изискванията за качество. За всички посочените обстоятелства се съставя двустранен констативен протокол. При отказ на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да подпише протокола същият се подписва само от протоколът се подписва само от представителя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и две поемни лица, като констатациите в същия се считат за истински.

(2) В случаите по чл. 7, ал. 2 и чл. 8, ал. 1 ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да достави липсващите и/или да замени доставените негодни хранителни продукти с такива, съответстващи на изискванията, в 3-часов срок от съставянето на протокола, като той дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и неустойка в размер 10 % от стойността на несъответстващата част от доставката.

IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл. 9. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен:

1. да осигури достъп до обектите за доставка на продуктите;
2. да определи свой представител за приемане на доставките;
3. да заплаща стойността на отделната доставка в уговорения срок и съгласно клаузите на този договор.

Чл. 10. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да упражнява контрол върху количеството и качеството на хранителните продукти, както и за спазването на договорения срок.

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 11. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен:

1. да доставя хранителни продукти съответстващи на артикулите, посочени в писмената заявка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;
2. да доставя хранителни продукти първо качество, с доказан произход, годни за употреба, пресни и безвредни за здравето на децата, както и да не е изтекъл повече от 30 % (тридесет процента) от срока им на годност до денят на доставката.
3. ако открие, че стоката не е безопасна за консумация, незабавно да изтегли за своя сметка от склада на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ продуктите, които са негодни за консумация, или представляващи заплаха за живота и здравето на децата и също за своя сметка незабавно да предприеме всички необходими действия за заместване на изтеглените продукти с други такива, които са годни за употреба
4. да осигури за своя сметка доставката на заявените хранителни продукти;
5. да изпълнява задълженията си в съответствие с изискванията на действащата нормативна уредба относно производството, пакетирането/бутилирането, опаковането, етиктирането, съхранението, транспорта и търговията с хранителни продукти, както и посредством

- технологии, оборудване, в бази /складове/ и с транспорт, гарантиращи качеството;
6. да осигури редовен контрол за точното изпълнение на доставките;
 7. да представя при всяка доставка сертификат за годност и качество на хранителните продукти от производителя и експертен лист за доказан произход, съгласно Закона за храните и изискванията на Министерството на здравеопазването
 8. да представя при всяка доставка коректно издаден търговски документ, който да посочва еднозначно и изчерпателно вида на доставените продукти, количеството им, както и партиден номер и ветеринарен регистрационен номер на доставчика или производителя;
 9. доставките да бъдат подходящо пакетирани/бутилирани, опаковани и етикетирани съгласно нормативните изисквания;
 10. да спазва стриктно договорения срок за изпълнение на заявките.
 11. да притежава и поддържа за срока на договора валиден един или повече сертификати за въведена система за управление на качеството в съответствие със стандарта БДС EN ISO 9001:2008 или еквивалентен и при поискване да го представя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.
 12. да притежава и поддържа за срока на договора разработена и внедрена НАССР система за управление на безопасността на храните, което се доказва с валиден сертификат, издаден от акредитирана от българска служба по акредитация към Министерски съвет на Република България институция или агенция. Представят се заверени от участника копия от сертификата и акредитацията на сертифициращата организация.

VI. СРОК НА ДОГОВОРА

Чл. 12. Договорът се сключва за срок от 12 месеца, като влиза в действие, считано от 01.10.2016г. до 30.09.2017г.

VII. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА

Чл. 13. (1) Страните по договора не дължат обезщетение за претърпени вреди и пропуснати ползи, ако те са причинени в резултат на непреодолима сила.

(2) Непреодолима сила по смисъла на този договор е всяко непредвидимо и непреодолимо събитие от извънреден характер и извън разумния контрол на страните, възникнало след сключване на договора, което прави изпълнението му невъзможно.

(3) Не е налице непреодолима сила, ако съответното събитие е в следствие на неположена грижа от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или при полагане на дължимата грижа то може да бъде преодоляно.

(4) Ако страната е била в забава не може да се позовава в непреодолима сила.

Чл. 14. При наличието на непреодолима сила сроковете за изпълнение се увеличават със срока на спирането.

Чл. 15. За възникването и преустановяването на непреодолима сила ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен в тридневен срок писмено да уведоми възложителя в какво се

състои непреодолимата сила и какви са възможните последици от нея. При неуведомяване се дължи обезщетение за настъпилите от това вреди.

Чл. 16. Ако непреодолимата сила, съответно спорът между страните по повод непреодолимата сила, продължи повече от 10 дни и няма признаци за скорошното и преустановяване, всяка от страните може да прекрати за в бъдеще договора, като писмено уведоми другата страна.

VIII. САНКЦИИ И НЕУСТОЙКИ

Чл. 17. (1) При подписване на договора ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ внася парична гаранция за изпълнение в размер на в размер на 2,5 % (две цяло и процента) от прогнозната стойност без ДДС на обявената обществена поръчка 120 000 /сто и двадесет хиляди/ лева без ДДС или изчислено в лева: 3000.00 /три хиляди/ лева.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да поддържа гаранцията за изпълнение на договора в посочения в ал. 1 размер за целия срок на действие на договора.

Чл. 18. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ освобождава гаранцията до 60 (шестдесет) дни след датата на прекратяване на договора.

Чл. 19. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи лихва върху сумата представена като гаранция за периода през който средствата са престояли у него законосъобразно.

Чл. 20. При пълно неизпълнение на задълженията от страна на Изпълнителя, Възложителят има право да получи като неустойка цялата гаранция.

Чл. 21. При забава ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи неустойка в размер на 0,5 % (нула цяло и пет процента) от стойността на забавената доставка дневно. Тази неустойка се приспада при заплащане цената на забавената доставка.

Чл. 22. В случай че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не изпълни задължението си по чл. 8 ал. 2 да достави липсващите и/или да замени негодните хранителни продукти с такива, отговарящи на изискванията, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да достави продуктите сам като разликата в цената, която ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ е платил и тази на която би доставил ИЗПЪЛНИТЕЛЯ се покрива от гаранцията за изпълнение за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл. 23. При прекратяване на договора по вина на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи представената гаранция за изпълнение като неустойка.

Чл. 24. Плащането на неустойка не лишава ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ от правото да търси обезщетение за претърпени имуществени вреди над нейния размер.

IX. ПРЕКРАТЯВАНЕ

Чл.25. Договорът се прекратява:

1. с настъпване на по-ранното от следните събития:
 - изтичане на срока на договора и изпълнение на задълженията или

- достигане на прогнозната сума за обявената обществена поръчка 120 000 /сто и двадесет хиляди/ лева без ДДС.
- 2. по взаимно съгласие на страните изразено в писмена форма;
- 3. едностранно от Възложителя без предизвестие при две:
 - пълни неизпълнения;
 - частични изпълнения;
 - лоши, в т. ч. некачествени изпълнения;
- 4. едностранно от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ при забава на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за изпълнение на задължението му по чл. 17, ал. 2, продължаваща повече от 7 дни, считано от датата, в която размерът на гаранцията за изпълнение е паднал под изискуемите 2.5 % от прогнозната стойност без ДДС на обявената обществена поръчка 120 000 /сто и двадесет хиляди/ лева без ДДС или изчислено в лева: 3000.00 /три хиляди/ лева, – със 7-дневно писмено предизвестие.
- 5. едностранно от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ако в резултат на непредвидени обстоятелства не е в състояние да изпълни своите задължения – със 7-дневно писмено предизвестие.
- 6. с едномесечно предизвестие, считано от датата на получаване – от всяка от страните.

Чл. 26. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да прекрати договора едностранно ако в резултат на обстоятелства възникнали след сключването му не е в състояние да изпълни своите задължения.

Х. ДРУГИ УСЛОВИЯ

Чл. 27. Настоящият договор не подлежи на изменение или допълнение.

Чл. 28. Страните си оказват взаимно сътрудничество при изпълнение на поетите задължения.

Чл. 29. Двете страни се задължават да не разгласяват данни станали им известни при и по повод сключването и изпълнението на настоящия договор.

Чл. 30. Възникналите спорове се решават с преговори между страните, а при непостигане на съгласие – по реда на българското законодателство.

Чл. 31. Неразделна част от договора са следните Приложения:

- Приложение № 1 - Техническо предложение за изпълнение на поръчката;
- Приложение № 2 – Ценово предложение на изпълнителя по договора;
- Приложение № 3 – Гаранция за изпълнение на договора;

Всички съобщения между страните във връзка с настоящия договор следва да бъдат в писмена форма. При промяна на посочените данни, всяка от страните е длъжна да уведоми другата в седемдневен срок от настъпване на промяната.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

Обединено детско заведение № 92 „Мечта“, находящо се на територията на гр.София, Столична община, район „Подуяне“, ж.к. „Левски-Г“, ул. „Поручик Георги Кюмюрджиев“ №2, /срещу бл.28 и 29-основен корпус/ и филиал - ж.к. „Левски-В“, ул. „Генерал Инзов“ №44.

Булстат 121009135

Електронна поща:odz_92@abv.bg

Телефон:.....

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

.....
ЕИК/Булстат:.....

Електронна поща:.....

Телефон:.....

При промяна на данните, посочени по-горе, всяка от страните е длъжна да уведоми другата в седемдневен срок от настъпване на промяната.

Договорът се състави и подписа в 3 (три) еднообразни екземпляра – един за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и два за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

Настоящият договор се състави и подписа в два еднообразни екземпляра, от които един за Възложителя и един за Изпълнителя.

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

ДИРЕКТОР:

/В. Александрова/

ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

.....

/...../